

Kristina Lännergren | Direktör

Konstruktivt möte mellan VGR, VästKom och Oracle den 28 april

Under måndagen möttes Västra Götalandsregionens tjänstemannaledning, VästKoms direktör och ledningen för Oracle Health.

Parterna är överens om att fortsätta arbetet inom ramen för pausöverenskommelsen och har samsyn kring den situation som VGR och kommunerna befinner sig i.

För VGR och VästKom har det varit viktigt att Oracle Healths högsta ledning förstår allvaret i den uppkomna situationen, att det finns en mycket låg tillit till Millennium som system och en skarp kritik mot införandet. Under mötet framfördes också de lärdomar vi dragit och de händelser som skett efter det pausade införandet, bland annat förändring i VGR:s högsta ledning och programledning.

Efter att Millennium pausades i november 2024, tecknades en överenskommelse mellan VGR och Oracle, som ger parterna möjlighet att fokusera på nödvändiga åtgärder i Millennium inför VGR:s kommande ställningstagande om ett framtida värdinformationssystem. Vid måndagens

möte lyftes flera av de brister som identifierats i Millennium. Oracle är medvetna om behovet att åtgärda dessa. Parterna är överens om att fortsätta med gemensamma aktiviteter enligt pausöverenskommelsen.

En fråga man kan ställa sig är varför detta arbete sker när det fortfarande pågår ett arbete med att utreda olika handlingsalternativ? Svaret är att ett fortsatt samarbete med Oracle är ett av alternativen som utreds. I grunden finns både VGR:s och kommunernas avtal med Oracle och det här arbetet behöver ske för att ordentligt utforska det alternativet.

Under mötet beslutades att fortsätta dialogerna och arbete tillsammans med Oracle i olika gemensamma gruppe- ringar samtidigt som parallella handlingsalternativ utreds. Så småningom leder detta till ett vägval framåt, men det är ett stycke arbete kvar. Oavsett vilket alternativ som väljs kommer införandet av ett nytt värdinformationssystem att se helt annorlunda ut jämfört med tidigare.



Innehåll

- Konstruktivt möte
- Riktlinje och rutin för SIP
- Digitala hjälpmedel
- Beredning av prismodell
- Läkemedelsautomat
- Kostnadsansvar hjälpmedel
- Upphandling försörjningssystem
- Mötesforum
- Rapport om handlingsalternativ
- Programorganisation och arbetssätt

Prenumerera

Om du är intresserad av att prenumerera på vårt Nyhetsbrev som kommer ut varannan fredag - klicka på länken nedan och lägg e-post till oss!

STARTA
prenumeration!

AVSLUTA
prenumeration!

Ses vi på Vitalis?

Uppge 20PCT vid bokning så får ni i kommunerna hela 20% rabatt på konferensbiljetten. Länk till Vitalis hemsida - vitalis.nu

Angela Olsson | Strateg Hälso- och sjukvård

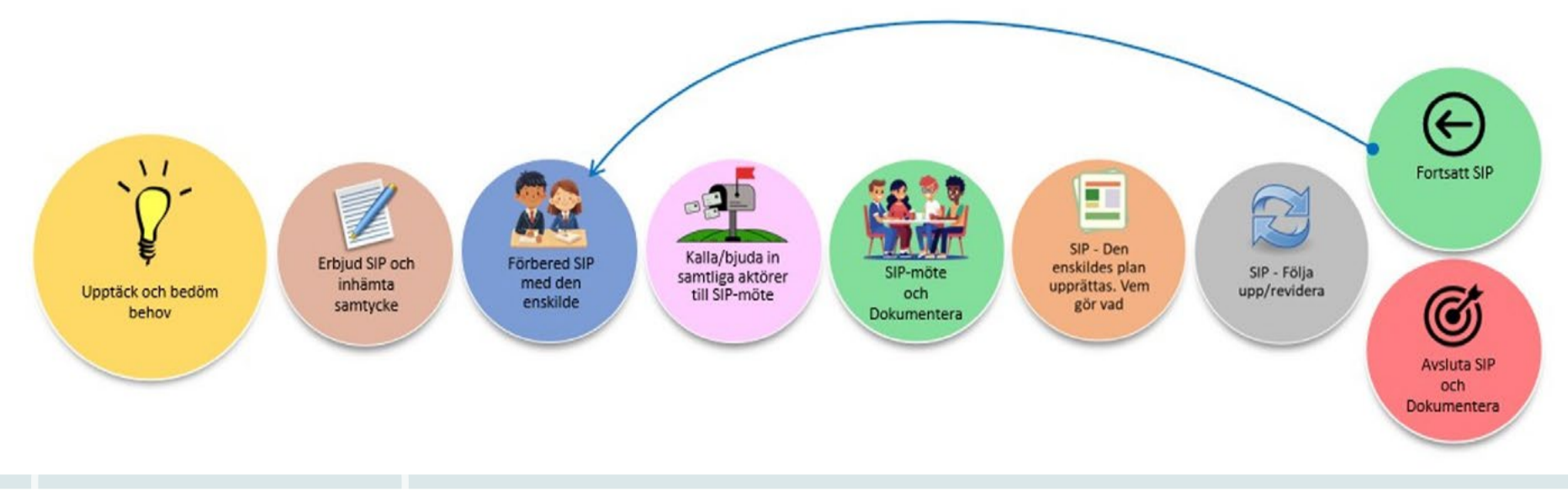
Länsgemensam riktlinje och rutin för samordnad individuell plan, SIP

Fredag den 11 april ställde sig Vårdsamverkan (VVG) bakom de framtagna förslagen på länsgemensam riktlinje och länsgemensam rutin för samordnad individuell plan, SIP

I både riktlinje och rutin har den enskildes delaktighet lyfts fram och dokumenten följer processen för SIP. Riktlinjen beskriver VAD som ska göras och av VEM medan rutinen är mer detaljerad och beskriver HUR det ska göras.

Nu kvarstår arbete med att ta fram uppföljningsindikatorer för kostnader och kvalitet kopplat till SIP och implementering- smaterial samt översyn av alla dokument kring SIP som finns på vårdsamverkans hemsida.

Länk till Vårdsamverkan.se



Maria Olsson | Strateg Hjälpmedel och Digitalisering

Från arbetet med Digitala hjälpmedel

Ca 2600 digitala hjälpmedel är ute hos patienter just nu. Blodtrycksmätare, läkemedelsautomater och vågar står för den största andelen av förskrivningarna.

- Pilottest av mobila trykghetslarm pågår. Det har varit en del utmaningar i uppstarten, vilket innebär att erfarenhetsutbytet förskjuts till början av juni.
- Upphandlingen av digital tillsyn pågår.
- Sista dag för leverantörer att lämna anbud på upphan-

dlingen av digitala läs var den 10 april. 15 kommuner deltar i den gemensamma upphandlingen.

- Anbudsutvärderingen av digitala läs sker under vecka 17 på Hjälpmedelscentralen i Skövde.
- Fortsatt arbete och utmaningar med den länsgemensamma tekniska plattformen. Projektledaren från VästKom slutade vecka 16 och projektledaren från VGR är kvar på 50 % fram till sommaren. Avsaknad av resurser innebär svårigheter att hålla tidsplanen. Dialog om lösningar pågår med projektägare och styrgrupp.

Arbetsgrupp för beredning av prismodell

Ledningsrådet för hjälpmedel har fastställt ett uppdrag för att bereda frågan om en justerad prismodell för hjälpmedel och dess tillbehör.

En arbetsgrupp har nu utsetts, bestående av fyra representer från kommun, fyra från VGR och två från Försörjningsförvaltningen.

Det första mötet äger rum den 29 april.

Läkemedelsautomat, arbetssätt och information till förskrivare

Totalt sett fanns cirka 700 förskrivna läkemedelsautomater hos patienter den 1 april. Ett mindre antal förskrivningar har skett inom regional primärvård, men statistik visar att de har betalat för fler än vad de har förskrivit.

Detta tyder på att byte av betalare i webSesam inte har gjorts enligt gällande rutin. Ledningsrådet för hjälpmedel följer fortsatt upp aktuella funktioner hos läkemedelsautomater samt kostnader.

Beskrivning av kostnadsansvar i handbok för personliga hjälpmedel inom hälso- och sjukvård

Samverkansfunktionen har skapat en ny sida på webbplatsen Hjälpmedel i Västra Götaland som innehåller en sammanställning av produktområden och specifika anvisningar utifrån kostnadsansvar. Detta gäller både områden med enbart regionalt kostnadsansvar och områden där kostnadsansvaret är delat mellan kommun och region. Sidan kommer att publiceras inom kort och kommer att fungera som ett komplement till handbokens anvisningar. Länk till sidan [LÄNK]

Statusrapport om upphandling av nytt försörjningssystem och beställargränssnitt

Anbudsintjänst annonserades den 8 april 2025. I kravarbetet gällande beställningsportalerna (WebSesam och Sesam LMN) har arbetsmöten genomförts där värdgivarna varit delaktiga.

Projektgruppen har, så långt som möjligt, tagit med krav från tidigare förstudie samt från den befintliga lista som värdgivarna tagit fram. Inriktningen är att Försörjningsförvaltningen blir ansvarig för dialogen med Koncernstab digitalisering och systemleverantör.

Kalendarium

	M	T	O	T	F	S
14	1	2	3	4	5	6
15	7	8	9	10	11	12
16	13	14	15	16	17	18
17	19	20	21	22	23	24
18	25	26	27	28	29	30

	M	T	O	T	F	S
19	1	2	3	4	5	6
20	7	8	9	10	11	12
21	13	14	15	16	17	18
22	19	20	21	22	23	24
23	25	26	27	28	29	30

- 29 april VästKom APT och planeringsdag
- 30 april Styrgrupp Millennium kommun WorkShop
- 5 maj Extrainsatt VästKom Styrelsemöte
- 6 maj SITIV
- 7 maj Chefsgrupp och VästKom i Uddevalla
- 14 maj Direktörmöte, VästKom och Förbunden
- 14 maj Styrgrupp för Hälso- och sjukvårdens Digitalisering
- 19-22 maj Vitalis på Svenska Mässan
- 21 maj APT VästKom
- 28 maj Styrgrupp Millennium kommun
- 28 maj Chefsgrupp Kommunalförbund och VästKom

Aktuellt i Millennium

Martina Berglin | Administratör Millennium

Mötesforum med 49 kommuner

Den 11 april 2025 hölls ett informationsmöte för projektledarna i de 49 kommunerna. Mötet fokuserade på information om pågående arbete, utvärderingar som gjorts samt vägen framåt. Nedan följer en sammanfattning av det som presenterades på mötet.

Förändringar i Organisationsstruktur

Ann-Charlotte Lilja Järnström tillträdde som tillförordnad Regiondirektör och Bjarne Christiansson blev tillförordnad Programchef för Millennium. Programstyrgruppen för Millennium har pausats på obestämd tid och ytterligare förändringar inom programmet förväntas.

Utvärderingar

- VGR:s utvärdering av Millennium publicerades den 12 mars 2025, som sammanfattade VGR- medarbetarnas upplevelser av systemet. Utvärderingen och användarstödet ansågs otillräckliga, vilket resulterade i stress och problem i arbetsmiljön. Tekniska fel och brister påverkade arbetsflödet negativt.
- KPMG:s Rapport, offentliggjord den 18 mars 2025, analyserade programmets genomförande och identifierade flera brister. Rapporten betonade att tidsplanen prioriterades över kvalitet och organisationens beredskap, vilket ledde till att införandet pausades. Bristande förändringsledning och otillräcklig utbildning bidrog till problemen.
- Sweco genomförde en genomlysning av kommunernas resa genom Millenniumprojektet på uppdrag av VästKoms Styrelse för kommunernas räkning. Utvärderingen visade att systemet inte motsvarade kommunernas behov och förväntningar och att otillräcklig kommunikation skapade förvirring och ineffektivitet. Sweco rekommenderade att adressera förtroendeskanan och stärka kompetensen inom digitalisering och projektledning

Arbete i pausen

Arbete pågår i sex olika grupper som leds av VGR och Oracle och där VästKom deltar. Grupperna har följande fokusområden:

- Samverkan
- Kultur och kompetensutveckling
- Domänstrategi
- Teknik
- Programorganisation och arbetssätt
- Optimering av programprocesser och verktyg
- Utbildning.

Vägen framåt

Dialoger mellan VGR och Oracle inleddes den 13 mars 2025 för att förtydliga förbättringar och önskemål. Arbete pågår inom VGR för att utforma handlingsalternativ för framtiden.

Ett extra styrelsemöte för VästKom är planerat till 5 maj 2025 för att diskutera rekommendationerna och framtida vägval. VästKoms Direktör fick i uppdrag att utifrån beskrivet nuläge samt rekommendationerna i Swecos och Lindahls rapporter, föreslå en process för dialog och förankring med kommunerna om möjliga vägval. Framtida vägval ska ta sin utgångspunkt och grunda sig i kommunernas erfarenheter.



Ann-Charlotte Nyrén | Huvudprojektledare

Rapport om handlingsalternativ

Samordningsgruppen, där Anders Kull och Per Albertsson från VGR är ledare och Regionstyrelsen är beslutsgivare, tar fram en rapport som kommer att lämnas till Regionstyrelsen i slutet av juni.

Innehållet i rapporten är de fyra handlingsalternativen, vilka är under ständig revidering, fram tills att den ska överlämnas till Regionstyrelsen. Handlingsalternativen har granskats utifrån en SWOT-analys, en för varje handlingsalternativ.

- Fortsätta arbetet med Oracle
- Upphandla nytt kärnsystem
- Mer modulbaserade lösningar
- Egen utveckling av kärnsystem

Regionstyrelsen fattade beslut den 2 april om att tillsätta en extern styrgrupp för oberoende stöd och kvalitetssäkring av arbetet med handlingsalternativ och strategiska vägval framåt. Detta kommer att påverka tidsplanen för själva beslutet.

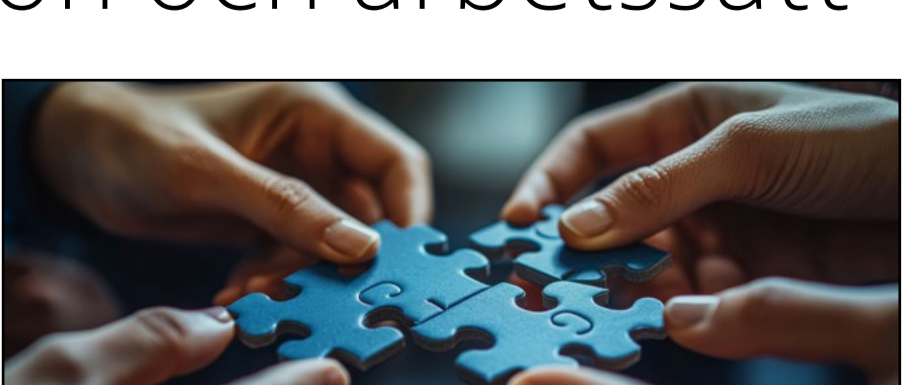
Anna Lindelöf | Delprojektledare och Införandansvarig Elevhälsan och Förskolan

Arbetsgrupp Programorganisation och arbetssätt

I pausöverenskommelsen som tecknats mellan VGR och Oracle finns flera arbetsgrupper, varav en som arbetar med organisation och arbetssätt. Innehållet i arbetet utgår från de lärdomar vi tidigare har gjort tillsammans.

Arbetsgruppen som arbetar med organisation och arbetssätt kommer från VGR, VästKom och Koncernstab Digitalisering (KSD) och arbetar med att:

- Analysera effektiviteten i arbetssättet och identifiera brister, såsom att minska administrationen.
- Undvika problemrisksstrukturer och förhindra förseningar, risker och störningar i programmet.
- Säkerställa att vi har rätt kompetens för att utföra arbetet på rätt sätt.
- Förbättra samarbetet, säkra affärsbehov och leverans från start till slut.
- Stödja identifiering av tidiga risker och problem.
- Hjälpa programmet att hålla sig på rätt spår och tydligt definiera kritiska vägval.



I arbetet ingår:

- Granskning av dokumentation och brister i arbetssättet.
- Granskning av metodik som används i programmet.
- Granskning av när krav ska införas i designprocessen.
- Skapa en kartlagd arbetsmetodik.
- Granskning av format för "Functionalscope" och version 1.
- Granskning av hur mottagande organisationer deltar i de nya arbetssätten.

Ansvärgivare
Kristina Lännergren, Direktör VästKom

Redaktörer
Johanna Hansson, Administratör VästKom
Martina Berglin, Administratör Projekt Millennium

