

ÅRSREDOVISNING 2020

■ INLEDNING

Väsentliga händelser under räkenskapsåret – ett händelserikt och annorlunda år

Vi har varit med om ett intensivt och annorlunda år. Ett år då vi har lärt oss mycket och fått ställa om. Ett år där vi har fått hjälpas åt och samverkat över gränserna ännu mer och där vi har haft stor nytta av våra upparbetade samverkansarenor i Västra Götaland.

Året började med stora ambitioner för aktiviteterna i vår verksamhetsplan och ett intensivt arbete kom igång.

Det var en stor glädje att samtliga kommuner tecknade avtal inom ramen för FVM – Framtidens vårdinformationsmiljö under våren.

Vi kom igång med Färdplan Nära vård som är ett politiskt uppdrag från SRO och som syftar till att, i samverkan, ställa om hälsa, vård och omsorg utifrån ett invånarperspektiv. Färdplanen går hand i hand med den nationella omställningen och ska svara på frågorna;

Hur samarbetar vi på bästa sätt kring de patienter som behöver samordnade insatser? Hur arbetar vi mer hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande? Hur blir patienten mer medskapande i sin egen vård och hur får vi en mer jämlik vård och omsorg?

Tyvärr så kom pandemin i mars och vi fick ställa om. Flera av oss fick övergå till att samverka med VGR i arbetet med att stödja länets kommuner utifrån Covid-19. Vi fick ställa om, lära nytt och prioritera i allt från skyddsmaterial, riktlinjer och tester. Tack vare en upparbetad plattform för vårdssamverkan med VGR, kommunalförbund och kommuner så kom vi igång snabbt med både mötesformer och operativt arbete. VästKom blev Länsstyrelsens partner i att sköta uppdraget om att mäkla skyddsmaterial i länet och vara en förlängd arm till Socialstyrelsen vid akut behov av material.

Trots att fokuset vreds från våra planerade aktiviteter under våren så hämtade vi upp en hel del. Arbetet ställdes om och fick digitala former vilket gjorde att vi, i stort sett, har klarat av våra uppdrag i förväntad tid.

Vi tackar alla som deltagit i VästKoms arbete för ett bra 2020 med goda resultat och en bra grund för en fortsatt utveckling. VästKoms uppdrag och inriktning kommer att utvecklas och förtydligas i vår kommande verksamhetsplan som tagits fram under året.

Genom ett tillitsfullt samarbete mellan kommuner, kommunalförbund och VästKom så skapar vi förutsättningar för att gemensamt utveckla vår sektor i Västra Götalandsregionen och samverka på ett bra sätt med andra aktörer.

Axel Josefson, Styrelsens ordförande

Ann-Charlotte Järnström, Verkställande direktör

Innehåll

| | | |
|---|---|-----------|
| ▪ | INLEDNING..... | 2 |
| ▪ | FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2020 | 4 |
| | Allmänt om verksamheten..... | 4 |
| | Främjande av ändamålet | 4 |
| ▪ | STYRNING OCH LEDNING | 4 |
| | Styrelsen | 5 |
| ▪ | ÖVERGRIPANDE AKTIVITETER | 5 |
| ▪ | ÖVERGRIPNADE FOKUSOMRÅDEN..... | 5 |
| | Se över regionala samverkansarenor | 5 |
| | Utveckla VästKoms kommunikation | 6 |
| | Utveckla och använda de nationella arenorna..... | 6 |
| ▪ | FOKUSOMRÅDEN INOM VÄLFÄRDSUTVECKLING | 7 |
| | Målbild och Färdplan för Nära Vård..... | 7 |
| | Fördjupat arbete med kunskapsstyrning | 7 |
| | Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM)..... | 8 |
| | Psykisk hälsa | 8 |
| | Uppföljning av avtal och överenskommelser | 9 |
| ▪ | ÖVRIGA SAMVERKANSOMRÅDEN OCH STATLIGA SATSNINGAR | 9 |
| | Kvinnofridssatsning..... | 9 |
| | Regional samverkan inom vårdssamverkan och Covid-19..... | 10 |
| | Samarbete kring försörjningen av medicintekniska produkter | 10 |
| | Regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS)..... | 10 |
| ▪ | FOKUSOMRÅDEN INOM DIGITAL VERKSAMHETSUTVECKLING..... | 11 |
| | Påverkan och förankring nationellt..... | 11 |
| | Projektarbeten som drivs i samverkan med Västra Götalandsregionen | 11 |
| | Projekt/arbeten som drivs i samverkan med kommunerna i länet..... | 11 |
| ▪ | REGIONAL UTVECKLING | 12 |
| ▪ | ALLMÄNT | 12 |
| | Administration | 12 |
| | Personal | 12 |
| ▪ | EKONOMI – ANALYS AV RESULTAT | 13 |
| | Ekonomiskt resultat 2020/2019 | 13 |
| | Intäkter | 13 |
| | Kostnader..... | 14 |
| | Avskrivningar | 14 |
| | Risker i VästKoms ekonomi..... | 14 |
| | Flerårsöversikt 5 år 2020-2016 | 15 |
| | Resultaträkning 2020/2019..... | 16 |
| | Balansräkning - Tillgångar | 16 |
| | Balansräkning - Kapital och skulder | 17 |
| ▪ | REVISIONSBERÄTTELSE | 19 |

■ FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2020

Allmänt om verksamheten

VästKom är en ideell förening med de fyra kommunalförbunden i Västra Götaland som medlemmar.

VästKom är kommunernas länsgemensamma samverkansaktör med fokus på välfärd, digital verksamhetsutveckling och regional utveckling som skapar nytta för invånarna i de 49 kommunerna i Västra Götaland och bidrar till att utveckla en dynamisk och konkurrenskraftig region. VästKom verkar på den regionala arenan med frågor där nyttan blir större av att samverka regionalt än delregionalt eller lokalt.

Främjande av ändamålet

Enligt stadgarna ska VästKom bland annat företräda och samordna kommunernas intressen i förhållande till andra länsorgan såsom Västra Götalandsregionen, Länsstyrelsen och andra myndigheter.

VästKom verkar genom att;

- Uppmärksamma, driva och utveckla strategiska frågor på regionala och nationella arenor.
- Tillsammans med kommunalförbunden utgöra en proaktiv och kreativ mötesplats för att möjliggöra en god samverkan och utveckling
- Bidra till att kraftsamla resurser, där samarbete ger ökad nytta för kommunerna i Västra Götaland
- Vara kommunernas starka förhandlingspart till regionala och nationella parter

Följande beskrivning av verksamheten visar att föreningens arbete under 2021 mycket påtagligt har främjat detta ändamål.

■ STYRNING OCH LEDNING

Följande beskrivning av VästKoms verksamhet 2020 visar att föreningens arbete har främjat ändamålet.

Föreningsstämman är VästKoms högsta beslutande organ och sammanträder en gång var fjärde år – året efter det varit allmänna val. Det innebär att styrelsen väljs för en hel mandat-period vid stämman. En föreningsstämma genomfördes den 2 april 2019.

VästKom har en styrelse med 16 ledamöter där varje kommunalförbund har utsett fyra ledamöter vardera. De 16 ledamöterna utgör också kommunalförbundens ledamöter i det med Västra Götalandsregionen gemensamma samverkansorganet BHU (Beredningen för Hållbar Utveckling). Styrelsen har ett arbetsutskott, detta arbetsutskott utgör tillsammans med ytterligare en ledamot per kommunalförbund, kommunalförbundens ledamöter i det gemensamma samverkansorganet, SRO (Samverkansorganet).

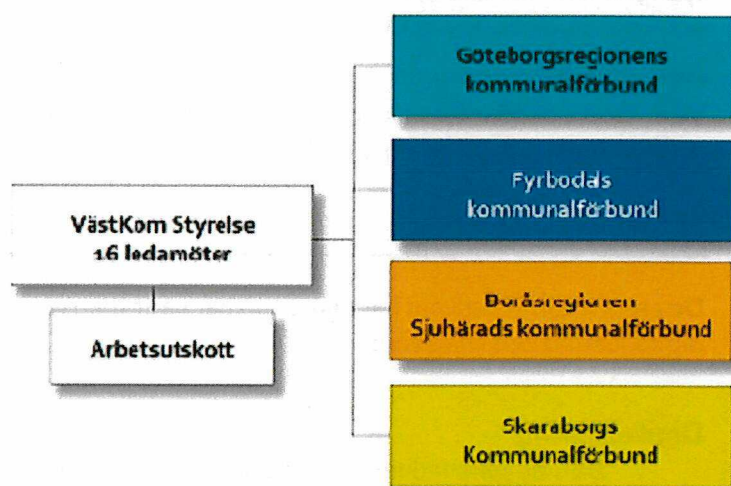
Styrelsen har under verksamhetsåret haft sex styrelsemöten. Dessa har som regel koordinerats med sammanträden i BHU (Beredningen för hållbar utveckling) som är ett gemensamt mötesforum med

VGR. Det har inneburit en effektiv hantering för kommunföreträdarna och givit en bra möjlighet för dem att förbereda sig i de viktiga regionutvecklingsfrågorna.

VästKoms arbetsutskotts möten koordineras på samma sätt med SRO (Samrådsorganet), ett gemensamt forum för hälso- och sjukvårdsfrågor.

Styrelsen

Axel Josefson - Göteborgsregionen
 Miguel Odhner - Göteborgsregionen
 Marith Hesse - Göteborgsregionen
 Marina Johansson - Göteborgsregionen
 Martin Carling - Fyrbodal
 Liselotte Fröjd - Fyrbodal
 Ingemar Samuelsson - Fyrbodal
 Paul Åkerlund - Fyrbodal
 Ulf Olsson - Boråsregionen
 Bengt Hilmersson - Boråsregionen
 Stefan Carlsson - Boråsregionen
 Annette Carlson - Boråsregionen
 Jonas Sundström - Skaraborg
 Katarina Jonsson - Skaraborg
 Anna-Karin Skatt - Skaraborg
 Johan Abrahamsson - Skaraborg



■ ÖVERGRIPANDE AKTIVITETER

Ny form för verksamhetsplan och VästKom som regional plattform

Under 2020 har VästKoms ledningsråd haft en dialog med styrelsen om förväntningar och hur VästKom ska agera och prioritera för att öka nyttan för våra medlemmar och i slutändan för kommunerna. Dialogen har resulterat i en ny tre-årig verksamhetsplan. Planen beskriver VästKoms roll och prioriteringar. För att nå en bred kännedom och förankring gick det färdiga förslaget ut på remiss till kommunalförbunden i november 2020 med planerat beslut i styrelsen i mars 2021.

VästKom har tagit en mer aktiv roll som gemensam politisk arena för frågor som med fördel hanteras ur ett 49-per-spektiv. Det kan handla om att man vill lyfta gemensamma ställningstagande till Västra Götalandsregionen eller nationellt.

■ ÖVERGRIPNADE FOKUSOMRÅDEN

Se över regionala samverkansarenor

Uppdraget fanns i VästKoms verksamhetsplan 2019 och tas om hand i arbetet med "Färdplan Nära vård" som beskrivs under Område välfärdsutveckling.

Uppdraget handlar om att ta fram ett nuläge och utifrån en mängd intervjuer få fram vad som fungerar bra och vad som kan förbättras.



Utveckla VästKoms kommunikation

VästKom kommunicerar till kommunerna främst genom kommunalförbunden, där till genom olika informationsbrev utifrån behov och det övergripande "VD-brevet". Hemsidan utvecklar vi löpande liksom den, med VGR gemensamma "Vårdsamverkanswebben".

En första analys av målgrupp och syfte av hemsidan är genomförd. Befintlig hemsida har strukturerats upp och rensats på inaktuell information. VästKoms webbplats kommer även att på ett tydligare sätt samordnas med "Vårdsamverkan.se" och med de sidor som producerar information och kommunikation om FVM - Framtidens vårdinformationsmiljö.

Från och med 2021 har vi anställt en särskild kommunikatör för vårdsamverkan som vi delar med VGR. Detta bäddar för en utveckling av kommunikationen inom hälsa, vård och omsorg. Både till professionen och till kommunledningarna.

Utveckla och använda de nationella arenorna

De arenor som VästKom har agerat på har varit fokuserade på kommunernas digitalisering och Nära vård.

Digitalisering

Den tidigare ledningsstrukturen i Inera där VästKom hade flera roller, har gjorts om. VästKom har numera en roll i den nya gruppen "CIO-gruppen" på SKR. Uppdraget för denna grupp är att dels arbeta inom ramen för avsiktsförklaringen som är gjord, mellan regering och SKR. Det handlar om inriktning, prioriteringar och finansiering av Sveriges digitala infrastruktur. Uppdraget inbegriper också Ineras styrning, prioritering och finansiering.

Nära vård

VästKom har bidragit i en kommunal referensgrupp till den statliga utredningen om omställningen till Nära vård med flera delbetänkanden och slutbetänkande under våren 2020. VästKom bidrar även i SKR:s chefsreferensgrupp – Nära vård som bollplank.

VästKom har bidragit i en nationell podd (SKR och Socialstyrelsen) samt i skrifter om nära vård.

■ FOKUSOMRÅDEN INOM VÄLFÄRDSUTVECKLING

Målbild och Färdplan för Nära Vård

Ett förslag till en länsgemensam färdplan för Nära vård har tagits fram i samverkan mellan länets kommuner och Västra Götalandsregionen. Arbetet har drivits i projekt-form med processledare från VästKom och VGR. Förslaget innehåller de områden där samverkan bidrar till en förbättring av vården nära invånarna med vårt gemensamma Hälso- och sjukvårdavtal och dagens vårdsamverkan som grund.

Samverkansarbetet under pandemin har både visat på fördömen, brister och möjligheter i samverkan. Dessa erfarenheter tas med i det fortsatta arbetet.

Förslaget innehåller en målbild, förslag till målgrupper, förändrade arbetsätt samt förutsättningar för en omställning mot en nära vård. Under hösten genomfördes digitala dialogmöten i respektive kommunalförbundsområden för att få in synpunkter på den remissversion som ska skickas till länets kommuner samt VGR i mitten av 2021. Inom ramen för uppdraget ska man också ta fram en modell för uppföljning och analys under 2021-2022.

Uppdraget från SRO om att se över regionala samverkansarenor har hanterats genom att ta fram ett nuläge. Därefter har ett stort antal intervjuer inom vårdsamverkanssystemet genomförts, av tjänstepersoner liksom av politiker.

Under 2021 kommer resultatet att sammanställas och förslag kommer att läggas fram.

Fördjupat arbete med kunskapsstyrning

Målet med den gemensamma kunskapsstyrningen är att varje patient / brukare i Västra Götaland ska ha tillgång till vård och omsorg utifrån bästa tillgängliga kunskap - oavsett var vården ges eller om den ges av kommun eller region.

VGR och VästKom har under året som gått startat upp, utvecklat och fördjupat arbetet med den gemensamma kunskapsstyrningen inom de sex prioriterade programområdena, som valts ut inom de tjugofyra nationella och regionala programområdena inom kunskapsstyrning. De utvalda områdena är: Levnadsvanor, Barn och ungas hälsa, Psykisk hälsa, Äldres hälsa, Rehabilitering, Primärvård, Habilitering och försäkringsmedicin.

Under året har en beredningsprocess beslutats för ärendehantering och mötesstruktur där ett programområde per möte hanteras. I nuläget finns kommunrepresentanter i tio regionala processteam (RPT) och fem nationella arbetsgrupper (NAG). På kommunsidan har en riktlinje för personer som deltar i RPT tagits fram där det också framgår hur dialog med övriga kommuner ska ske. Arbetet pågår också med kommunikationsplan och plan för uppföljning.

Ett initiativ som lyfts in från kommunsidan är möjligheten att upprätta regionala medicinska riktlinjer i samverkan. Detta skulle vara ett konkret sätt att närma sig tanken av en gemensam nära vård och koppla ihop det arbete som görs med design av processer i framtidens vårdinformativmiljö Millennium.

Framtidens vårdinformativmiljö (FVM)

Syfte med FVM är ytterst att ge ökad nytta och förenkla för patienter, invånare, medarbetare och beslutsfattare. VästKom ska bidra till att ge kommunerna en lösning som stödjer och underlättar samarbete och verksamhetsutveckling med invånaren som medaktör.

Året inleddes med ett stort fokus på att åstadkomma ett attraktivt erbjudande för kommunerna. Politiska överläggningar och förhandlingar med VGR bidrog till att kommunerna fick ett mer attraktivt erbjudande.

Våren ägnades åt förberedelse för ett kommande samarbete. Det lades också mycket kraft, från VästKom, VGR och kommunalförbunden på kommunikation av erbjudandet och dess innebörd. I maj kommunicerade VästKom och VGR att det var klart med ett unikt västsvenskt samarbete – gemensam vårdinformativmiljö för regionen och alla kommuner.

Under hösten skulle kommunerna påbörja förändringsarbetet, genom de avropade optionerna, verksamheternas nya processer med invånaren i fokus skulle skapas. VästKom ansvarade för koordinering och inhämtning av verksamhetsexperten till respektive område. Dessa uppgifter hanterades av VästKoms projektorganisation Kommun-FVM som ansvarar för större delen av det projektdirektiv som VästKoms styrelse beslutat. VästKoms projektorganisation har under hösten haft vakanser, från 2021 är projektet fullbemannat enligt plan

Varje kommun har utsett ansvariga för FVM som fått information och etablerat arbetsformer med övriga kommuner i FVM. Gemensamma kommunföreträdare har utsetts och involverats.

Det är mycket i programmet som är positivt och går bra, men tyvärr har inte FVM-programmet åstadkommit framdrift enligt ursprunglig plan. Framför allt handlar det om att den externa leverantören inte har levt upp till sitt åtagande.

Att tydliggöra och krav ställa denna problematik, det har varit ett stort åtagande för VästKoms ledning. Avsikten är fortsatt att uppnå programmets mål och övergripande tidsplan, även om vissa delar av starten senarelagts. Som resultat av dialoger och uppföljningar har aktiviteter för design av de kommunala processerna kommit i gång under december och fortsätter.

En av de stora utmaningarna med att skapa ett nytt gemensamt vårdssystem där vi skiftar perspektiv från det organisatoriska till ett invånarperspektiv, är förändrade arbetssätt. Det kräver vilja, engagemang och ledarskap. Om detta ämne träffades ledare från både kommuner, förbund och VGR på "FVM Ledarforum" i oktober.

Det var uppskattat och det lär behövas fler möten i denna form framöver.

Psykisk hälsa

Under 2020 fick kommunerna och VGR gemensamt ta emot statliga medel för samverkan inom ramen för överenskommelsen mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) om insatser inom området psykisk hälsa.

Aktiviteter har skett inom områdena barn och unga, personer med samsjuklighet, suicidpreventivt arbete samt kunskapsstyrning.

Den enskilde ska få vård, stöd och insatser som är samordnade och upplevs som en helhet. Inom ramen för denna satsning har Vårdssamverkan Västra Götaland, gen-om styrgrupp psykisk hälsa, beslutat kring ett antal gemensamma aktiviteter och medel har avsatts för arbete på delregional och lokal nivå.

Arbetet sker inom den beslutade Handlingsplanen för psykisk hälsa i Västra Götaland, på länsnivå, delregionalt och lokalt. Aktiviteterna har skett inom områdena barn och unga, personer med samsjuklighet, suicidpreventivt arbete samt kunskapsstyrning.

Som exempel kan nämnas att arbetet med Samordnad individuell plan, SIP, särskilt har prioriterats under året. SIP är ett dokument och ett verktyg för samverkan med syfte att ge en samlad beskrivning av den enskildes pågående och planerade insatser, från kommun och region samt andra aktörer. Under året har vi i samverkan tagit fram en gemensam riktlinje för SIP där vi bland annat tydliggör lagstiftning, vem som kan starta en SIP och vad den kan innehålla. Vi har också tagit fram en SIP-process och utbildnings- och informationsmaterial.

Som exempel på andra aktiviteter som genomförts kan nämnas: upprättande av nytt inriktningsdokument för Organiserat integrerat arbete för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende samt en ny läns-gemen-sam handlingsplan för suicidpreventivt arbete.

Uppföljning av avtal och överenskommelser

Under 2020 har arbetet med att uppdatera och revidera ett flertal gemensamma avtal mellan kommunerna och VGR påbörjats, varav det största är hälso- och sjukvårdsavtalet.

Revidering av följande avtal påbörjats under året:

- Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland
- Ramavtal om Läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård
- Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk av alkohol, droger och spel om pengar
- Överenskommelse och riktlinje; Samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

I revideringen ingår också att definiera samt ta fram förslag för kommunens respektive VGRs ansvar och åtagande för specialiserad hälso- och sjukvård, samordning och samverkan för personer som vårdas i hemmet.

■ ÖVRIGA SAMVERKANSOMRÅDEN OCH STATLIGA SATSNINGAR

Kvinnofridssatsning

I december 2020 avslutades SKR:s kvinnofridssatsning som under en treårs-period genomförts inom ramen för SKR:s överenskommelse med regeringen om att stärka arbetet för jämställdhet och kvinnofrid i kommuner.

Syftet med satsningen var att region och kommun i samverkan med länsstyrelsen skulle komplettera och förstärka redan pågående arbete i länen. VGR och VästKom har genomfört arbetet med haft en gemensam samordnare, anställd med placering på VästKom.

Under 2020 har samordnaren utifrån den kartläggning som tidigare gjorts, tillsammans med andra aktörer, planerat och genomfört digitala utbildningar. Under hösten genomfördes ett digitalt chefsforum. Syftet med forumet var att ge kunskap, inspiration och utveckla arbetet som omfattar våld i nära relationer och människors utsatthet.

Regional samverkan inom vårdsamverkan och Covid-19

Vi kunde snabbt och effektivt komma i gång med samarbete kopplat till pandemin. Detta tack vare en god och väletablerad samverkans- och ledningsstruktur. Ordinarie möten i Vårdsamverkan VG har sedan i mars kompletterats med regelbundna avstämningar kring covid-19.

VästKom har tillsammans med VGR tagit fram rutiner kring vårdhygien, provtagning och rekommendationer för att undvika smitta, samt organiserat provtagning i form av egentester för medarbetare inom kommunal vård- och omsorg.

VästKom har under covid-19 även samordnat försörjningen av skyddsmaterial mellan VGR och kommunerna och varit en partner till Länsstyrelsen i deras uppdrag om att "mäkla skyddsmaterial inom länet".

Samarbete kring försörjningen av medicintekniska produkter

Arbetet med gemensam ledning och styrning av medicintekniska produkter har varit och är ett långsiktigt och framgångsrikt arbete för att ena VGR och Västra Götalands kommuner i syfte att skapa en god och jämlik vård för patienterna i vårt län.

Över tid har produktområde efter produktområde reglerats, vilket inneburit att VGR och kommunerna har skapat regionövergripande lösningar för regelverk, försörjning och distribution. Under året har formerna för samarbetet satt sig alltmer och ett arbete med välfärdsteknik har startat inom dessa gemensamma forum.

Välfärdsteknik har mycket gemensamt med hjälpmedel och 2021 kommer vi att starta ett arbete inom ramen för SITIV (Samverkan IT i Västra Götaland) för att utreda hur dessa områden kan berika varandra för att stödja kommunerna. www.vardsamverkan.se/covid-19

Regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS)

RSS står för Regionala Samverkans och Stödstrukturer och i Västra Götaland utgör de fyra kommunalförbunden varsitt RSS. VästKom har den samordnande rollen på länsnivå men inget formellt mandat. Mycket handlar om att samordna statliga medel och fördela ut dessa till kommunalförbunden.

SKR håller i ett nationellt nätverk där representanter från kommunalförbunden, VästKom samt VGR ingår. RSS stödjer huvudmännen i samverkan kring frågor som rör socialtjänst och hälso- och sjukvård. Det handlar till exempel om kunskapsutveckling och om att sprida bästa tillgängliga kunskap, stödja uppföljning och analys, förbättringsarbete och implementering och kompetensutveckling.

VästKom har under 2020 samordnat dialogen om kunskapsstyrning i samverkan med VGR inom ramen för det intermista kunskapsrådet. Arbetet med kunskapsstyrningen inom socialtjänsten har främst bedrivits inom respektive RSS.

MM

■ FOKUSOMRÅDEN INOM DIGITAL VERKSAMHETSUTVECKLING

Påverkan och förankring nationellt

VästKom har i uppdrag att stödja den nationella dialogen i syfte att möjliggöra invånarnytta. I det nationella arbetet krävs att kommunerna är tydliga i sin påverkan. Vår metod för att uppnå nytta/påverkan är genom delaktighet och engagemang.

VästKom har tidigare koordinerat digitaliseringsfrågor på SKR. De senare åren har VästKom företrätt kommunerna i det samägda Ineras AB:s programråd. Programrådet lades under våren ned till förmån för styrning via SKRs olika nätverk för kommunsektorn.

En beredningsgrupp etableras under hösten för att driva digitaliseringen inom SKR-koncernen. Till denna beredningsgrupp sammankallas en arbetsgrupp för att bland annat ta fram ett förslag för att nationell styra och främja digitalisering.

VästKom har under året aktivt stöttat SKR och Inera samt företrädare för kommunerna i Västra Götaland.

Projektarbeten som drivs i samverkan med Västra Götalandsregionen

Inom ramen för kommunernas samarbete med VGR har VästKom sedan 2012 en etablerad samarbetsform kallad GITS – Gemensam Information och TjänsteSamordning.

Genom GITS hanteras beslut från den med VGR gemensamma styrgruppen SITIV. GITS ansvarar för förvaltningen av gemensamma IT-tjänster och tillhörande verksamhetsutveckling för gemensamma tjänster mellan kommunerna och VGR.

Under 2020 har GITS fokuserat på följande aktiviteter

- ✓ Delaktighet och samarbete med och i FVM-programmet. Då GITS idag förvaltar det gemensamma systemet SAMSA så är det viktigt att koppla ihop dessa arbeten.
- ✓ Framtagen förenklad mötesbokning av distansmöten med stöd av Skype for business med följd att över 90% av alla möten hålls digitalt
- ✓ Stöd för möjligt informationsutbyte utifrån behov kopplat till Covid-19 bl.a. för rehab och smittskydd
- ✓ Beslutad samtyckesrutin
- ✓ Färdigställd och beslutad riktlinje för SIP i Västra Götaland samt systemstöd
- ✓ Framtaget stöd, informations- och utbildningsmaterial för SIP i Västra Götaland
- ✓ Samverkan med nationella och regionala initiativ med koppling till SIP såsom FVM, Patientkontrakt och SKRs satsning på IT-stöd för SIP via 1177
- ✓ Ett nytt utgivningskontor för eTjänstekort etablerat och uppgradering av användarnas eTjänstekort (SITHS)
- ✓ Förbättrade faktureringsrutiner

Projekt/arbeten som drivs i samverkan med kommunerna i länet

VästKom har fokuserat på arbetet med FVM. Övriga aktiviteter har drivits genom kommunalförbunden med finansiering från VästKom. Länsgemensamma resurser har arbetat

med delregional ledning och prioritering. Särskilt fokus har lagts på att samla kommunerna i nätverk för att föra dialog kring hur kommunerna kan stödjas.

Genom delregional beslutade handlingsplaner har även förstudier på e-arkiv, digital kompetens och digitala förutsättning tagits fram.

På regional nivå har ett förslag om stöd till kommunernas arbete med välfärdsteknik utvecklats. Detta kommer att vidareutvecklas under 2021.

Under 2020 tog ledningsrådet beslut om att kraftsamla och arbeta mera länsgemensamt med digitalisering. Från 2021 tillhör e-strategerna VästKom och arbetar samlat i ett team med en gemensam målbild utifrån VästKoms verksamhetsplan.

■ REGIONAL UTVECKLING

VästKom har inget direkt uppdrag på tjänstemannanivå kring samordning av kommunalförbundens arbete inom de utvecklingsområden som sorterar under benämningen regional utveckling. VästKoms styrelse är en länsgemensam arena för regional utveckling.

VästKoms ledningsråd bereder via Västgruppen (gemensam med VGR) frågor till VästKoms styrelse och BHU. Under 2020 har arbetet med RUS (regional utvecklingsstrategi) varit intensivt.

Ett undantag där VästKom har ansvaret är för att ta fram och följa upp Naturbruksavtalet, dvs det avtal som reglerar kommunernas och VGR:s ansvar för gymnasieutbildningarna inom naturbruksområdet. Under 2020 har VästKom tillsammans med VGR och ledningsrådet för Naturbruk arbetat med en revidering av det avtal som gäller idag. En enkätundersökning i länets kommuner är genomförd och resultatet av denna kommer att tas in i nytt förslag till avtal som ska vara klart för en remiss i mars 2021.

■ ALLMÄNT

Administration

Sedan många år köper VästKom sina administrativa tjänster av Gryning Vård AB. Efter dialog om leveranser och behov har vi förnyat avtalet med Gryning och kommer även fortsättningsvis att använda dem som vår leverantör.

Avtalet med Gryning omfattar ekonomi- och personaladministration.

Personal

Vid utgången av 2020 hade VästKom tolv anställda medarbetare, varav sju tillsvidareanställda och fem projektanställda - elva kvinnor och en man. Vissa resurser har knutits till VästKom för särskilda utredningsuppdrag eller förstudier. Detta har skett genom kortare visstidsanställningar eller tjänsteköp av personal från kommunalförbunden/kommunerna. Medeltalet anställda under året har varit nio.

ik

Under året har VästKoms medarbetare utfört stora delar av arbetet hemifrån och digitalt. VästKom har erbjudit alla arbetsverktyg för en bra arbetsmiljö i hemmet. Skärmar, dockningsstationer, ergonomiska möss, lurar etc.

Vi har haft aktiviteter som främjar sammanhållningen och att man rör på sig för att må bra. Exempel är stegtävling, "walk and talk"-möten, digitala fika och arbetsplatsträffar samt en julklapp som inspirerar till utomhusaktivitet!

■ EKONOMI – ANALYS AV RESULTAT

Ekonomiskt resultat 2020 mot budget

VästKom redovisar ett överskott mot budget på 1,4 mkr.

Prognosen per augusti pekade på ett överskott på drygt 0,9 mkr. Intäkterna för medlemsavgifterna är marginellt högre. De baserar sig på verkligt befolkningsantal i länet. Övriga intäkter avviker med ca 60 mkr vilket avser ej budgeterade statsbidrag som bara fördelas via VästKom. Des-sa motsvaras av en kostnadsavvikelse mot budget på samma belopp.

Personalkostnaderna är något lägre än budget 0,5 mkr då vi pga. Covid senarelagt projektanställningar. Av samma anledning har vi uteblivna kostnader för fysiska möten och en stor konferens som var planerad för God och Nära vård.

Resultatet förstärks även av finansiella intäkter på knappa 0,3 mkr från banktillgodohavanden som ej var budgeterad.

Ekonomiskt resultat 2020/2019

Intäkter

Intäkterna fluktuerar över åren främst beroende på vilka statliga satsningar som görs och vilka stimulansbidrag som kommunalförbunden och Västra Götalandsregionen har valt att hantera via VästKom utifrån beslut.

Årets intäkter är drygt 97 mkr högre än 2019. De stora intäktsposterna avser erhållna stimulansmedel för stärkt samverkan inom området Nära Vård och Psykisk hälsa.

Överenskommelsen mellan staten och SKR för 2020 om "Nära vård" gav 75 mkr av vilka parterna avropat 72 mkr och 3 mkr avser VästKoms läns-gemensamma arbete 2020. Av dessa pengar kommer kommunerna att lämna tillbaka 30 mkr till Kammarkollegiet. För VästKoms arbete avsattes 3 mkr vilka är använda till att utveckla samverkan inom Nära vård.

Medel för Psykisk hälsa gav 21 mkr av vilka parterna avropat 15 mkr och 1 mkr avser VästKoms arbete 2020. 5 mkr är balanserade för fortsatt gemensamt arbete under 2021

Medel för Suicidprevention gav 33 mkr av vilka parterna avropat 32 mkr och 750 tkr är balanserade för fortsatt läns-gement arbete inom VästKom.

10 mkr är 2020 års medel av 6-kronan för utveckling med stöd av IT och digitalisering och för 2020 gjordes en extra satsning vilken var planerad att använda 5 mkr från bal-anserade medel för 6-kronan.



Under året betalades dock sammanlagt 4 mkr tillbaka till VästKom så endast 1 mkr av VästKoms balanserade medel behövde användas. Återbetalningen avsåg ej använda medel från 6-kronan i förbunden GR, Fyrbodals och Skaraborg samt från utvecklingspotten inom GITS.

Kostnader

Personalkostnaderna för 2020 är 3 mkr högre än för 2019. Medeltalet anställda har ökat från sju till nio och lönerna har räknats upp enligt avtal. Ökningarna är en följd av ökade uppdrag vilka finansieras med antingen del av stimulansmedel eller som för FVM, del av 6-kronan.

Övriga kostnader har ökat med 92 mkr. Ökningen är en följd av ökade intäkter i form av statsbidrag. När kommun-er och region avropar medel från VästKom så bokförs det som en extern kostnad.

Nämns bör att under året har VästKom tagit kostnader för kommunernas avrop av skyddsmaterial från Social styrelsen. Det har bokförts som plus och minus under övriga kostnader och har ett netto lika med noll vid årets slut.

Avskrivningar

Skillnaden mellan åren beror på att vi utökat anläggningstillgångar.

Till följd av att VästKom har fått fler uppdrag och därmed blivit fler medarbetare, så har anläggningstillgångar i form av kontorsmöbler ökat.

Risker i VästKoms ekonomi

Tidigare har det flaggats en risk för att medlemsavgiften inte täcker basverksamheten. Denna risk kvarstår men budget för 2020 är i balans. En del av de statliga bidragen och av "6-kronan" finansierar kansliet och basverksamheten. Detta bedömer vi vara relevant. Risken är därmed inte överhängande för behov av att höja medlemsavgiften.

Risker i finansieringen är de fluktuerande statsbidragen men där balanserar VästKom resurserna med projekt- och visstidsanställningar.

Finansieringen av IT-relaterade frågor (Numera Digital Verksamhetsutveckling) med den s.k. "6-kronan" bedömer vi ha en låg risk. Grunden i denna finansiering är ett beslut från 2010 om "Finansiering av kungömsamma tjänster". Beslutet togs i samband med att man bildade den gemensamma organisationen "GITS" och styrgruppen för utveckling med stöd av IT "SSVIT". Bakgrunden var att samverkan mellan kommunerna inom VästKom och VGR hade blivit allt mer omfattande.

Kommunerna beslutade att avstå 6 kr per invånare från ett årligt bidrag som man får av VGR på sammanlagt 26 kr.

Beslutet gäller tills vidare.

Flerårsöversikt 5 år 2020-2016

| Flerårsöversikt | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 |
|----------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|
| Föreningens intäkter | 143 323 439 | 45 852 368 | 22 739 618 | 18 404 804 | 16 951 632 |
| Årets resultat | 1 695 338 | -423 102 | 47 699 | -248 008 | 13 912 |
| Soliditet | 6,6% | 4,7% | 6,5% | 6,5% | 8,3% |

Förslag till disposition av överskott

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| Till föreningsstämmans förfogande | |
| Balanserat resultat | 1 824 737 |
| Årets resultat | 1 695 338 |
| | 3 520 075 |
| Disponeras så att: | |
| Iny räkning överföres | 3 520 075 |

*Kommentar till Föreningens intäkter:
Under år 2020 inkom stora statliga stimulansemedel till VästKom som har utbetalats till kommunalförbunden och vårdssamverkansgrupperna.*

Noter

Not 1: Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisningsprinciper

Föreningens årsbokslut är upprättat i enlighet med Årsredovisningslagen samt BF-NAR 2006:10 "Årsredovisning i mindre företag".
Om inte annat anges redovisas alla belopp i svenska kronor (SEK).

Värderingsprinciper

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad värdeminskning och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod. Avskrivning enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Resultaträkning 2020/2019

| Resultaträkning | Not | 2020 | 2019 |
|--|------|---------------------|---------------------|
| Preliminära medlemsavgifter | | 3 449 058 | 3 449 628 |
| Justerade medlemsavgifter | | 0 | 0 |
| Övriga intäkter | | 139 689 436 | 42 432 340 |
| Verksamhetens intäkter | | 143 138 494 | 45 881 968 |
| Personalkostnader | 2, 3 | -9 835 507 | -6 641 699 |
| Övriga externa kostnader | 4 | -132 059 915 | -139 654 324 |
| Avskrivningar | | -17 386 | -6 336 |
| Verksamhetens kostnader | | -141 922 808 | -146 302 359 |
| Verksamhetens rörelseresultat | | 1 115 686 | -114 391 |
| Ränterintäkter | | 181 206 | 18 831 |
| Räntekostnader | | -2 354 | -1 923 |
| Summa finansiella poster | | 178 852 | 16 908 |
| Resultat efter finansiella poster | | 1 294 538 | -97 483 |
| Bokslutsdispositioner | 5 | 0 | 0 |
| Årets resultat | | 1 294 538 | -97 483 |

Noter

Not 2 Medelantalet anställda

Medelantal anställda har uppgått till nio personer, en man och åtta kvinnor.

Not 3 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

| Löner och andra ersättningar | 2020 | 2019 |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| Styrelse och verkställande direktör | 1 230 630 | 1 149 390 |
| Övriga anställda | 5 333 602 | 3 178 561 |
| Totala löner och ersättningar | 6 564 232 | 4 327 951 |

Sociala kostnader

| | 2020 | 2019 |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| (värtav pensionskostnader 838 906) | 2 091 955 | 2 057 724 |

Not 4 Revisionsarvode

Arvode till föreningens revisor för revision och revisionsmätta konsultationer avseende år 2020 har utgått med 50 tkr (föregående års beräknade arvode 50 tkr, utfall 50 tkr)

Not 5 Bokslutsdispositioner

| | 2020 | 2019 |
|--|------|------|
| Periodiseringsfond tax 2024 | 0 | 0 |
| Periodiseringsfond tax 2025 | 0 | 0 |
| Periodiseringsfonderna upplöstes 2020 och inga nya har avsatts | | |

Balansräkning - Tillgångar

| Balansräkning | Not | 2020-12-31 | 2019-12-31 |
|--|-----|-------------------|-------------------|
| Tillgångar | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Inventarier | 6 | 67 320 | 15 746 |
| Summa anläggningstillgångar | | 67 320 | 15 746 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Övriga kortfristiga fordringar | | 2 895 427 | 1 778 260 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | 6 999 762 | 137 752 |
| Kassa och bank | | 43 094 747 | 45 753 803 |
| Summa omsättningstillgångar | | 52 989 936 | 47 669 815 |
| Summa tillgångar | | 53 057 257 | 47 685 561 |

Noter

Not 6 Inventarier

| Ingående anskaffningsvärde | 2020 | 2019 |
|---------------------------------|----------------|---------------|
| Årets inköp | 69 781 | 69 781 |
| Årets uträngningar | 0 | 0 |
| Summa anskaffningsvärden | 138 742 | 69 781 |

| Ingående avskrivningar | 2020 | 2019 |
|----------------------------|----------------|----------------|
| Årets avskrivningar | -14 935 | -47 639 |
| Årets uträngningar | -17 386 | -6 336 |
| Årets uträngningar | 0 | 0 |
| Summa avskrivningar | -32 321 | -54 035 |

Planenligt restvärde vid årets slut

| | | |
|--|--------|--------|
| | 67 320 | 15 746 |
|--|--------|--------|

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Balansräkning - Kapital och skulder

| Balansräkning | Not | 2020-12-31 | 2019-12-31 |
|--|-----|-------------------|-------------------|
| Eget kapital och skulder | | | |
| Eget kapital | | | |
| Eget kapital vid räkenskapsårets början | | 1 824 737 | 2 247 839 |
| Inskättningar eller uttag under året | | 0 | 0 |
| Årets resultat | | 1 695 318 | -423 102 |
| Eget kapital vid räkenskapsårets slut | | 3 520 075 | 1 824 737 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 5 864 547 | 2 110 993 |
| Övriga kortfristiga skulder | 7 | 614 480 | 1 278 560 |
| Skuld till medlemmarna | | 0 | 0 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 8 | 43 058 125 | 42 471 272 |
| Summa kortfristiga skulder | | 49 537 152 | 45 860 825 |
| Summa eget kapital och skulder | | 53 057 227 | 47 685 561 |

Noter

| Not | 2020 | 2019 |
|---|-------------------|-------------------|
| Not 7 Övriga kortfristiga skulder | | |
| Ingående moms | 0 | 1 934 |
| Övriga avräkningar | 0 | 865 216 |
| Personalens källskatt | 209 531 | 148 848 |
| Sociala avgifter enligt lag | 201 527 | 137 834 |
| Särskild löneskatt | 203 424 | 127 838 |
| | 614 480 | 1 278 560 |
| Not 8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | | |
| Psykisk hälsa | 840 034 | 965 371 |
| Stadsbidrag Vällång (tidigare Från Kunskap till Praktik) | 2 800 236 | 2 747 787 |
| Hjälpmiddel | 13 281 144 | 14 298 393 |
| Länsgemensam handlingsplan Psykisk Hälsa | 4 479 739 | 3 694 334 |
| Frygg och effektiv utskrivning | 638 236 | 529 400 |
| Kennofridsättning | 700 000 | 740 538 |
| Kunskapsstyrning | 1 296 236 | 1 611 009 |
| Stärkt samverkan Psykisk Hälsa | 17 174 695 | 15 377 751 |
| Suicidprevention | 754 353 | 0 |
| Upplupna semesterlöner | 633 230 | 328 148 |
| Upplupna sociala avgifter | 108 973 | 103 104 |
| Upplupna kostnader | 2 69 697 | 1 027 835 |
| Förutbetalda intäkter | 0 | 0 |
| | 43 058 125 | 42 471 272 |

Axel Josefson
Ordförande

Ulf Olsson
Vice ordförande

Ann-Charlotte Järnström
Verkställande direktör

Martin Carling

Miguel Odhner

Bengt Hilmersson

Paul Åkerlund

Jonas Sundström

Marina Johansson

Anna-Karin Skatt

Liselotte Fröjd

Johan Abrahamsson

Ingemar Samuelsson

Stefan Carlsson

Katarina Jonasson

Marith Hesse

Annette Carlson

Postskrift se bilagor.



VästKom

Styrelsen för VästKom avger härmed Årsbokslut för räkenskapsåret 2020-01-01-2020-12-31
Göteborg mars 2021

Axel Josefson
Ordförande

Ulf Olsson
Vice ordförande

~~Ann-Charlotte Järnström~~
tf Verkställande direktör VästKom

Helena Söderbäck

Anette Carlsson

Anna-Karin Skatt

Bengt Hilmersson

Ingemar Samuelsson

Johan Abrahamsson

Jonas Sundström

Katarina Jonsson

Liselotte Fröjd

Marina Johansson

Marit Hesse

Martin Carling

Miguel Odhner

Paul Åkerlund

Stefan Carlsson

54


VästKom Årsredovisning 2020

Min revisionsberättelse har avgivits den 23 december 2021

Hans Gavin
Auktoriserad revisor



Styrelsen för VästKom avger härmed Årsboks-lut för räkenskapsåret 2020-01-01-2020-12-31
Göteborg mars 2021



Axel Josefson
Ordförande

Ulf Olsson
Vice ordförande

Ann-Charlotte Järnström
Verkställande direktör VästKom

Anette Carlson

Anna-Karin Skatt

Bengt Hilmersson

Ingemar Samuelsson

Johan Abrahamsson

Jonas Sundström

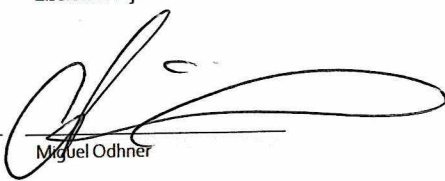
Katarina Jonsson

Liselotte Fröjd

Marina Johansson

Marit Hesse

Martin Carling



Miguel Odhner

Paul Åkerlund

Stefan Carlsson



VästKom

Styrelsen för VästKom avger härmed Årsboksut för räkenskapsåret 2020-01-01-2020-12-31
Göteborg mars 2021

Axel Josefson
Ordförande

Ulf Olsson
Vice ordförande

Ann-Charlotte Järnström
Verkställande direktör VästKom

Anette Carlsson

Anna-Karin Skatt
Anna-Karin Skatt

Bengt Hilmersson

Ingemar Samuelsson

Johan Abrahamsson
Johan Abrahamsson

Jonas Sundström
Jonas Sundström

Katarina Jonsson
Katarina Jonsson

Liselotte Fröjd

Marina Johansson

Marit Hesse

Martin Carling

Miguel Odhner

Paul Åkerlund

Stefan Carlsson



VästKom

Styrelsen för VästKom avger härmed Årsbokslut för räkenskapsåret 2020-01-01-2020-12-31
Göteborg mars 2021

| | | | |
|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| <hr/> Axel Josefson Ordförande | <hr/> Ulf Olsson Vice ordförande | <hr/> <i>Helena Söderbäck</i> Helena Söderbäck (Dec 22, 2021 18:47 GMT+1) Helena Söderbäck tf. Verkställande direktör VästKom | |
| <hr/> Anette Carlson | <hr/> Anna-Karin Skatt | <hr/> Bengt Hilmersson | <hr/> Ingemar Samuelsson |
| <hr/> Johan Abrahamsson | <hr/> Jonas Sundström | <hr/> Katarina Jonsson | <hr/> Liselotte Fröjd |
| <hr/> Marina Johansson | <hr/> Marit Hesse | <hr/> Martin Carling | <hr/> Miguel Odhner |
| <hr/> Paul Åkerlund | <hr/> Stefan Carlsson | | |

Årsredovisning 2020_s54 signatur

Final Audit Report
Building a better
working world

2021-12-22

| | |
|-----------------|--|
| Created: | 2021-12-22 |
| By: | Johanna Hansson (johanna.hansson@vastkom.se) |
| Status: | Signed |
| Transaction ID: | CBJCHBCAABAAafM_xMMYsv_5pa8pEhD7GWCX9of2T4FO |

"Årsredovisning 2020_s54 signatur" History



Document created by Johanna Hansson (johanna.hansson@vastkom.se)

2021-12-22 - 3:04:20 PM GMT- IP address: 213.66.202.205



Document emailed to Helena Söderbäck (helena.soderback@vastkom.se) for signature

2021-12-22 - 3:04:41 PM GMT



Email viewed by Helena Söderbäck (helena.soderback@vastkom.se)

2021-12-22 - 5:46:50 PM GMT- IP address: 78.71.86.76



Document e-signed by Helena Söderbäck (helena.soderback@vastkom.se)

Signature Date: 2021-12-22 - 5:47:54 PM GMT - Time Source: server- IP address: 78.71.86.76



Agreement completed.

2021-12-22 - 5:47:54 PM GMT



Styrelsen för VästKom avger härmed Årsbokslut för räkenskapsåret 2020-01-01-2020-12-31

Axel Josefson

Axel Josefson (22 Oct 2021 09:53 GMT+2)

Axel Josefson
Ordförande

Ulf Olsson

Ulf Olsson (22 Oct 2021 08:05 GMT+2)

Ulf Olsson
Vice ordförande

Ann-Charlotte Järnström
Verkställande direktör VästKom

Martin Carling

Martin Carling (22 Oct 2021 13:23 GMT+2)

Martin Carling

Miguel Odhner

Miguel Odhner (3 Dec 2021 11:06 GMT+1)

Miguel Odhner

Bengt Hilmersson

Paul Åkerlund

Jonas Sundström

Jonas Sundström (21 Oct 2021 10:07 GMT+2)

Jonas Sundström

Marina Johansson

Marina Johansson (2 Dec 2021 12:12 GMT+1)

Marina Johansson

Anna-Karin Skatt

Liselotte Fröjd

Johan Abrahamsson

Johan Abrahamsson (22 Oct 2021 09:24 GMT+2)

Johan Abrahamsson

Ingemar Samuelsson

Ingemar Samuelsson (21 Oct 2021 10:41 GMT+2)

Ingemar Samuelsson

Stefan Carlsson

Katarina Jonsson

Marit Hesse

Marit Hesse (21 Oct 2021 10:18 GMT+2)

Marit Hesse

Annette Carlson

Annette Carlson (21 Oct 2021 11:34 GMT+2)

Annette Carlson












Årsredovisning 2020_signaturer

















Slutgiltig revideringsrapport

2021-12-03

| | |
|------------------|--|
| Skapad: | 2021-10-21 |
| Av: | Johanna Hansson (johanna.hansson@vastkom.se) |
| Status: | Signerat |
| Transaktions-ID: | CBJCHBCAABAbs1Cg99naQvnPwH7BFW72iPYkLM5dHk- |

”Årsredovisning 2020_signaturer” – historik

-  Dokumentet skapades av Johanna Hansson (johanna.hansson@vastkom.se)
2021-10-21 - 07:59:24 GMT – IP-adress: 213.66.202.205
-  Dokumentet skickades med e-post till Axel Josefson (axel.josefson@stadshuset.goteborg.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:55 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Ulf Olsson (ulf.olsson@boras.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:55 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Martin Carling (martin.carling@dalsed.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:55 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Jonas Sundström (jonas.sundstrom@lidkoping.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:55 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Johan Abrahamsson (johan.abrahamsson@mariestad.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:55 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Marith Hesse (marith.hesse@partille.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:56 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Annette Carlson (annette.carlson@boras.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:56 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Ingemar Samuelsson (ingemar.samuelsson@uddevalla.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:56 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Marina Johansson (marina.johansson@stadshuset.goteborg.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:56 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Miguel Odhner (miguel.odhner@kungalv.se) för signering
2021-10-21 - 08:02:56 GMT

-  E-postmeddelandet har visats av Jonas Sundström (jonas.sundstrom@lidkoping.se)
2021-10-21 - 08:04:25 GMT - IP-adress: 83.223.9.173
-  Dokumentet har e-signerats av Jonas Sundström (jonas.sundstrom@lidkoping.se)
Signaturdatum: 2021-10-21 - 08:07:35 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 83.223.9.173
-  E-postmeddelandet har visats av Marith Hesse (marith.hesse@partille.se)
2021-10-21 - 08:16:33 GMT - IP-adress: 83.187.172.195
-  Dokumentet har e-signerats av Marith Hesse (marith.hesse@partille.se)
Signaturdatum: 2021-10-21 - 08:18:01 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 83.187.172.195
-  E-postmeddelandet har visats av Ingemar Samuelsson (ingemar.samuelsson@uddevalla.se)
2021-10-21 - 08:32:04 GMT - IP-adress: 195.198.127.33
-  E-postmeddelandet har visats av Johan Abrahamsson (johan.abrahamsson@mariestad.se)
2021-10-21 - 08:33:24 GMT - IP-adress: 94.234.32.82
-  Dokumentet har e-signerats av Ingemar Samuelsson (ingemar.samuelsson@uddevalla.se)
Signaturdatum: 2021-10-21 - 08:41:48 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 195.198.127.33
-  E-postmeddelandet har visats av Annette Carlson (annette.carlson@boras.se)
2021-10-21 - 09:31:12 GMT - IP-adress: 104.28.45.53
-  Dokumentet har e-signerats av Annette Carlson (annette.carlson@boras.se)
Signaturdatum: 2021-10-21 - 09:34:00 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 104.28.45.52
-  E-postmeddelandet har visats av Martin Carling (martin.carling@dalsed.se)
2021-10-21 - 09:51:41 GMT - IP-adress: 66.102.9.189
-  E-postmeddelandet har visats av Marina Johansson (marina.johansson@stadshuset.goteborg.se)
2021-10-21 - 12:56:21 GMT - IP-adress: 90.129.212.161
-  E-postmeddelandet har visats av Ulf Olsson (ulf.olsson@boras.se)
2021-10-22 - 06:05:23 GMT - IP-adress: 94.234.51.195
-  Dokumentet har e-signerats av Ulf Olsson (ulf.olsson@boras.se)
Signaturdatum: 2021-10-22 - 06:05:54 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 94.234.51.195
-  Dokumentet har e-signerats av Johan Abrahamsson (johan.abrahamsson@mariestad.se)
Signaturdatum: 2021-10-22 - 07:24:50 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 195.198.98.155
-  E-postmeddelandet har visats av Axel Josefson (axel.josefson@stadshuset.goteborg.se)
2021-10-22 - 07:52:30 GMT - IP-adress: 195.198.98.155
-  Dokumentet har e-signerats av Axel Josefson (axel.josefson@stadshuset.goteborg.se)
Signaturdatum: 2021-10-22 - 07:53:14 GMT - Tidskälla: server- IP-adress: 195.198.98.155

 Dokumentet har e-signerats av Martin Carling (martin.carling@dalsed.se)

Signaturdatum: 2021-10-22 - 11:23:47 GMT – Tidskälla: server– IP-adress: 217.119.168.2

 E-postmeddelandet har visats av Marina Johansson (marina.johansson@stadshuset.goteborg.se)

2021-12-02 - 10:13:54 GMT– IP-adress: 62.88.128.150

 Dokumentet har e-signerats av Marina Johansson (marina.johansson@stadshuset.goteborg.se)


Signaturdatum: 2021-12-02 - 11:12:46 GMT – Tidskälla: server– IP-adress: 62.88.128.149

 E-postmeddelandet har visats av Miguel Odhner (miguel.odhner@kungalv.se)

2021-12-03 - 10:05:39 GMT– IP-adress: 213.115.200.189

 Dokumentet har e-signerats av Miguel Odhner (miguel.odhner@kungalv.se)

Signaturdatum: 2021-12-03 - 10:06:27 GMT – Tidskälla: server– IP-adress: 213.115.200.189

 Avtal har slutförts.

2021-12-03 - 10:06:27 GMT

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, separated from the first by a horizontal line.

Third block of faint, illegible text.

Fourth block of faint, illegible text.

Fifth block of faint, illegible text.

Sixth block of faint, illegible text.

Seventh block of faint, illegible text.

Eighth block of faint, illegible text.

Ninth block of faint, illegible text.

Tenth block of faint, illegible text at the bottom of the page.

Styrelsen för VästKom avger härmed Årsbokslut för räkenskapsåret 2020-01-01-2020-12-31
Göteborg mars 2021

| | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|
| <hr/> Axel Josefson Ordförande | <hr/> Ulf Olsson Vice ordförande | <hr/> Ann-Charlotte Järnström Verkställande direktör VästKom | |
| | | | <hr/> <i>Ingemar Samuelsson</i> Ingemar Samuelsson (Jun 14, 2021 20:25 GMT+2) |
| <hr/> Anette Carlson | <hr/> Anna-Karin Skatt | <hr/> Bengt Hilmersson | <hr/> Ingemar Samuelsson |
| | | | <hr/> <i>Liselotte Fröjd</i> Liselotte Fröjd (Jun 14, 2021 20:27 GMT+2) |
| <hr/> Johan Abrahamsson | <hr/> Jonas Sundström | <hr/> Katarina Jonsson | <hr/> Liselotte Fröjd |
| | | | <hr/> <i>Martin Carling</i> Martin Carling (Jun 15, 2021 11:59 GMT+2) |
| <hr/> Marina Johansson | <hr/> Marit Hesse | <hr/> Martin Carling | <hr/> Miguel Odhner |
| <hr/> <i>Paul Åkerlund</i> Paul Åkerlund (Jun 15, 2021 13:16 GMT+2) | | | |
| <hr/> Paul Åkerlund | <hr/> Stefan Carlsson | | |












Årsredovisning Västkom 2020_s54 signatur

Final Audit Report

2021-06-15

| | |
|-----------------|--|
| Created: | 2021-06-14 |
| By: | Carina Ericson (carina.ericson@fyrbodol.se) |
| Status: | Signed |
| Transaction ID: | CBJCHBCAABAAyWqEUC2RapCZPY83J98tnloqfi1xotK8 |

"Årsredovisning Västkom 2020_s54 signatur" History

-  Document created by Carina Ericson (carina.ericson@fyrbodol.se)
2021-06-14 - 2:38:44 PM GMT- IP address: 37.123.190.183
-  Document emailed to Ingemar Samuelsson (ingemar.samuelsson@uddevalla.se) for signature
2021-06-14 - 2:40:06 PM GMT
-  Email viewed by Ingemar Samuelsson (ingemar.samuelsson@uddevalla.se)
2021-06-14 - 6:18:05 PM GMT- IP address: 90.225.59.84
-  Document e-signed by Ingemar Samuelsson (ingemar.samuelsson@uddevalla.se)
Signature Date: 2021-06-14 - 6:25:42 PM GMT - Time Source: server- IP address: 90.225.59.84
-  Document emailed to Liselotte Fröjd (liselotte.frojd@tanum.se) for signature
2021-06-14 - 6:25:44 PM GMT
-  Email viewed by Liselotte Fröjd (liselotte.frojd@tanum.se)
2021-06-14 - 6:26:51 PM GMT- IP address: 213.67.221.90
-  Document e-signed by Liselotte Fröjd (liselotte.frojd@tanum.se)
Signature Date: 2021-06-14 - 6:27:38 PM GMT - Time Source: server- IP address: 213.67.221.90
-  Document emailed to Martin Carling (martin.carling@dalsed.se) for signature
2021-06-14 - 6:27:39 PM GMT
-  Email viewed by Martin Carling (martin.carling@dalsed.se)
2021-06-14 - 6:27:44 PM GMT- IP address: 66.102.9.185
-  Document e-signed by Martin Carling (martin.carling@dalsed.se)
Signature Date: 2021-06-15 - 9:59:24 AM GMT - Time Source: server- IP address: 217.119.168.2
-  Document emailed to Paul Åkerlund (paul.akerlund@trollhattan.se) for signature
2021-06-15 - 9:59:26 AM GMT

Handwritten text at the top of the page, possibly a header or title, which is mostly illegible due to fading and bleed-through.



Main body of handwritten text, consisting of several lines of cursive script. The text is extremely faint and largely illegible, appearing to be bleed-through from the reverse side of the paper.

 Email viewed by Paul Åkerlund (paul.akerlund@trollhattan.se)

2021-06-15 - 11:09:34 AM GMT- IP address: 95.197.74.229

 Document e-signed by Paul Åkerlund (paul.akerlund@trollhattan.se)

Signature Date: 2021-06-15 - 11:16:34 AM GMT - Time Source: server- IP address: 194.16.248.162

 Agreement completed.

2021-06-15 - 11:16:34 AM GMT

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHILOSOPHY DEPARTMENT

PHILOSOPHY 101

2023-2024

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Västsvenska Kommunalförbundens samorganisation, org.nr 858501-2084

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Västsvenska Kommunalförbundens samorganisation för räkenskapsåret 2020-01-01 - 2020-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till moderföreningen och concernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

PM

1972 1973 1974 1975 1976 1977 1978 1979 1980 1981 1982 1983 1984 1985 1986 1987 1988 1989 1990 1991 1992 1993 1994 1995 1996 1997 1998 1999 2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030

1972 1973 1974 1975 1976 1977 1978 1979 1980 1981 1982 1983 1984 1985 1986 1987 1988 1989 1990 1991 1992 1993 1994 1995 1996 1997 1998 1999 2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030

1972 1973 1974 1975 1976 1977 1978 1979 1980 1981 1982 1983 1984 1985 1986 1987 1988 1989 1990 1991 1992 1993 1994 1995 1996 1997 1998 1999 2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Västsvenska Kommunalförbundens samorganisation för räkenskapsåret 2020-01-01 – 2020-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till moderföreningen och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggt sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggt sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.
- på något annat sätt handlat i strid med årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Anmärkning

Årsredovisningen angavs inte i tid enligt 8 kap. 3 § p.5 Årsredovisningslagen, då årsredovisningen senast sex månader efter avslutat räkenskapsår ska hållas tillgänglig för registreringsmyndigheten och för övriga intressenter.

Göteborg den 23 december 2021



Hans Gavin
Auktoriserad revisor

Page 1 of 2

1/1/2014

The following information is provided for your information. It is not intended to be a substitute for professional advice. Please consult your attorney for more information.

The information is provided for your information. It is not intended to be a substitute for professional advice. Please consult your attorney for more information.

The information is provided for your information. It is not intended to be a substitute for professional advice. Please consult your attorney for more information.

Page 1 of 2