



GITS

Samverkan
Västra Götaland

Verksamhetsberättelse

2019

Sammanfattning

Under 2019 uppnådde GITS full personalstyrka för dess beslutade uppdrag då läns gemensam SIP-samordnare tillträdde i mars. Måluppfyllelsen är god men vissa mål har ej uppfyllts då andra delar krävt större engagemang än vad som uppskattats och då prioriterats ner.

Ett urval av aktiviteter som skett:

- Ökat samarbetet och delaktighet i FVM har etablerats
- Förslag på gemensam hantering av personuppgifter i samverkande system har tagits fram och avtal har skickats
- Relationsbyggande möten har genomförts genom "GITS-on-Tour" på flera platser i Västra Götaland
- Ledningsråd för hälsa, vård och omsorg har etablerats
- Rutin för samverkan vid in- och utskrivning har bearbetats och anpassats
- Månatliga statistiksammanställningar för verksamhetsuppföljning har tagits fram.
- SAMSA IT-tjänst har genomfört två releaser
- Utvärdering genomförd för förenklad hantering och administration av videomöte
- Videomöte är nu vald mötesform i över 70% av fallen
- Projekt för NPÖ – ersätta fax, har avslutats och bidragit till markant ökning av användning samt identifiering av flertalet brister och nödvändiga arbeten
- Projekt för gemensam samtyckesrutin etablerat
- Nytt förslag på riktlinje för SIP, som knyter samman två lagstiftningar och fokuserar på en helhet, är framtagen. Arbetet har även inkluderat "hur"-frågan för att säkerställa användbarheten för fortsatt införande efter tagna beslut.
- Delaktighet har skett i nationella instanser för att bidra i förbättring och påverkan kring fortsatt arbete med SIP.
- Bokningsstöd för eTjänstekort lanserat för förenklad beställning av tid för fotografering och uthämtning.
- Projekt för Identitet och behörighet i federation Västra Götaland, etablerat och färdigställt. Beslutsunderlag tas upp på SITIVs första möte.
- Projekt för stöd i övergång från SITHS till SITHS e-ID etablerat för att stödja samtliga i Västra Götaland. Under 2019 har fokus legat på förutsättningarna och nödvändiga åtgärder i systemmiljö.
- Genomförd konferens Digitalisering i praktiken med dryga 100 deltagare samt livesändning.

GITS gör ett positivt resultat för 2019 vilket i stort sett helt kan härledas till avsatta utvecklingsmedel i utvecklingsportföljen. Fördelning enligt nedan:

- VGR – 1 198 200 kr
- VästKom – 1 177 800 kr

Fokus för 2020 kommer fortsatt vara ökat samarbete och delaktighet i FVM samt på att stödja och stärka samverkansstrukturer i Västra Götaland såväl strategiskt som operativt.

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
Inledning.....	3
Styrande mål och inriktning	3
Övergripande mål.....	3
Mål för 2019	4
Uppföljning av 2019	5
GITS övergripande	5
Samordnad hälsa, vård och omsorg (SAMSA)	6
NPÖ – Ersätta fax, ökad användning och kommunalt producentskap.....	7
Samordnad individuell plan (SIP)	8
SITHS.....	9
SITHS e-ID	10
Projekt identitet och behörighet i federation VG	10
Ekonomisk uppföljning	11
Inför kommande period	12

Inledning

GITS – Gemensam Information och TjänsteSamordning, etablerades 2013 för att agera som gemensam utförare och förvaltare för verksamhetsutveckling med stöd av IT mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och de 49 kommunerna i Västra Götaland (VGK), gemensamt kallat parterna. GITS ska ses av medverkande parter som en självständig och organisationsneutral funktion med uppdrag beslutade av [SITIV – Styrgrupp IT i Väst](#) samt underliggande ledningsstruktur. Uppdrag omfattar att hantera förvaltning av gemensamma rutiner, processer och IT stöd samt att hantera förstudier och projekt inom verksamhetsutveckling med stöd av IT som gynnar samverkan i Västra Götaland.

Styrande mål och inriktning

Förutsättningar för förvaltningsperioden var SITIVs uppdrag i enlighet med deras uppdragsbeskrivning. Parterna ämnar med förtroende arbeta tillsammans för att möta den offentliga verksamhetens utmaningar genom gemensamma strukturer, informationsdelning, gemensamma lösningar där det gagnar invånarna och effektiviteten i verksamheten. Målen konkretiseras i SITIVS antagna handlingsplan för 2017-2019 där nedan områden är prioriterade och styrande för GITS verksamhet:

- Utveckla samarbetet mellan parterna i digitaliseringsområdet
- Innovation
- Förutsättningar för informationsutbyte
- Nationell påverkan

Övergripande mål

GITS övergripande mål för 2019 kvarstår utifrån de som formulerades och beslutades i GITS verksamhetsplan 2018

- GITS ska vara den naturliga funktionen/strukturen för att förvalta tjänster, system och processer som används gemensamt mellan VGR och Västra Götalands 49 kommuner och gagnar invånarna och effektiviteten i verksamheten.
- GITS har tydliga processer och beslutsvägar för att värdera och ta emot nya projekt och uppdrag i samverkan mellan VGR och Västra Götalands 49 kommuner.
- GITS bedriver välfungerande verksamhetsutveckling med stöd av IT mellan Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna i Västra Götaland.

Mål för 2019

- Publicerad och kommunicerad process för hantering, prioritering och genomförande av gemensamma projekt, uppdrag och förvaltningsobjekt i enlighet med beslutad behovsprocess.
- Beslutad förvaltningsmodell för GITS med tydliga relationer och kommunikationsvägar med verksamhet och leverantörer.
- Beslutad styrning, ledning och regional organisation av helhet för sammanhållen vård och omsorg. Inkluderar överenskommelse, riktlinje, rutin och IT-stöd.
- Fortsatt anpassning av rutiner och utveckling av IT-stöd SAMSA i enlighet med verksamhetens behov. Fortsatt anslutning till nationella tjänster (1177, SITHS/Efos och NPÖ), förbättrad funktionalitet för öppenvård, SIP och LPT/LRV samt fortsatt stöd för mobila arbetsätt.
- Ta fram förbättrad digitalt utbildningsmaterial för sammanhållen vård och omsorg.
- Förbättrat leverantörsoberoende systemstöd för planering och genomförande av distansmöten via video.
- Videomöte som vald mötesform i minst 50% av alla genomförda möten för sammanhållen vård och omsorg.
- Framtaget stöd för statistikuppföljning av genomförda möten, SIP och ärenden inom sammanhållen vård och omsorg
- Framtaget beslutsunderlag om fortsatt förvaltning av utdataportal för grunddata från SAMSA med möjlig åtkomst för VGR, kommuner och privata vårdgivare inkl framtagande av fasta rapporter
- Reviderad regional rutin för SIP i Västra Götaland
- Verka för ökat antal upprättade och/eller uppdaterade SIPar i enlighet med uppsatta mål för uppföljning av överenskommelse och riktlinje samt handlingsplan psykisk hälsa.
- Beslutad ekonomisk modell för SITHS/Efos-utgivning i Västra Götaland
- 5 nya etablerade utgivningskontor i Västra Götaland för att tillgodose tillgång i de geografiska områdena med identifierat behov
- 15 nya utgivningskontor implementerade i gemensamt bokningsstöd för eTjänstekort
- Beslutat vägval och initierat arbete för mobil inloggning i Västra Götaland
- Inom samtliga vårdssamverkansorganisationer finns beslut om att ersätta fax av handlingar som finns i NPÖ.
- 5 kommuner har tagit beslut om att bli producent i NPÖ
- Genomförd konferens/erfarenhetsdag kring gränsöverskridande arbetsätt
- Etablerad och tydliggjord relation mellan GITS och FVM

Uppföljning av 2019

GITS övergripande

2019 inleddes med så när som på full personalstyrka. I mars kompletterades GITS med Läns gemensam SIP-samordnare och kvarstår med 4 heltider som förstärks med två heltider för avtalade tjänster. Konsultinsatser stöttar upp utifrån behov och uppdrag inom SAMSA och SITHS samt för kommunikativa insatser. Bemanning och förändring av GITS resurser tydliggörs i nedan tabell:

Personella resurser GITS	Omfattning	Förändring	Kommentar
Funktionsledare GITS	100 %	-	
Funktionskoordinator SAMSA	200 %	-	
Systemförvaltning SAMSA (via VGR-IT)	50 %	-	Enligt avtal med VGR-IT
Konsultstöd SAMSA	20 %	-110%	
Funktionskoordinator SITHS	100 %		
NPÖ-samordnare	100%		
SIP-samordnare	100%	+100%	Bemannad från 1 mars
FVM-samarbete	90%	+90%	Fördelat på två personer
SITHS e-ID	70%	+70%	Sep - Dec
Projekt Identitet och åtkomst i federation VG	60%	+60%	Aug – Dec
Övrigt	30%	+30%	Kommunikatör, mindre utredningsuppdrag etc
TOTALT	920 %	+ 240%	

2019 har fokus legat på samarbete och gemensamma strukturer. En ökad dialog och samverkan har skett med FVM med engagemang i flera av projekten såsom support och förvaltning, Standardisering och kliniskt innehåll (SOKI), Kommunsamverkan och Externa Intressenter. Arbetet inom SAMSA har lyfts in i Samordnad Hälsa, vård och omsorg med ett större uppdrag som omfattar en helhet från överenskommelse till stödjande IT-system SAMSA och regional organisation för detta.

GITS har även drivit frågor kring förutsättningar för informationsutbyte där de mest framträdande är kring identitet och åtkomst i federation samt gemensam hantering av övergång från SITHS till SITHS e-ID. Ett större arbete har även lagts kring GDPR och förutsättningarna kring detta. Det har tagits fram en samverkansstruktur för gemensamma tjänster mellan VGR och de 49 kommunerna med gemensamt personuppgiftsavtal samt ett PuB-avtal för att tydliggöra förvaltningens ramar och ansvar.

Samarbete med VGR-IT har fungerat bra inom Samordnad, Hälsa, vård och omsorg där relationen sker med objektet Vårdadministrativ process (VAP), dock kräver varje nytt samarbete med eventuella nya objekt mycket arbetet för att etablera goda relationer och samarbeten. Detta har tydliggjorts i den nya relation som etablerats med objekt Material och tjänsteförsörjning (MoT) inom SITHS och kopplat till förvaltning av bokningssystem för beställning av tid för fotografering och uthämtning av eTjänstekort. Det finns även fortsatt en oklarhet i prioritering och resurssäkring med långa processer och väntan innan arbete kan dra igång då GITS och uppdrag kopplat till detta ligger utanför ordinarie strukturer. Fortsatt arbete krävs med den modell som tagits fram och applicerats inom Hälsa, vård

och omsorg eftersom det blir ohållbart att hantera olika områden på olika sätt, beroende på annan struktur i mottagande objekt inom VGR. Fortsatt arbete behöver även involvera FVMs perspektiv.

Hemsidan (www.gitsvg.se) är fortsatt central i informations spridning och transparens kring arbetet. Prenumerationsantalet har ökat med över 50% till 1027 unika prenumeranter från VGR, privata vårdgivare, samtliga kommuner och även ett antal utanför Västra Götaland. Här kommer även beslutad behovsprocess publiceras under våren 2020.

Kommunikationen har även kompletterats med direktkontakt med berörda objektledare inom VGR, kommuner samt nyheter i Vårdgivarnytt. Under året har en uppskattad konferens genomförts på temat digitalisering i praktiken – Gränsöverskridande arbetssätt riktad till målgruppen, personal verksam inom samverkansfrågor hos respektive huvudman samt akademi. Under året har dessutom Ett fördjupat relationsbyggande med verksamheterna i Västra Götaland har skett genom ”GITS on Tour”. Detta innebär att GITS månadsmöten genomförts på olika platser runt om i Västra Götaland i samarbete med mottagande organisation eller struktur med avsatt tid för öppet hus med dialog och frågestund. Syftet är att förbättra relationer, öka förståelse och erfarenhet kring Västra Götaland och synliggöra GITS, dess uppdrag och medarbetare.

Samordnad hälsa, vård och omsorg (SAMSA)

Målen inom Samordnad hälsa, vård och omsorg har uppfyllts i stor utsträckning. Under året har nytt ledningsråd Hälsa, vård och omsorg etablerats utifrån, av Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) beslutat, tydligt utökat uppdrag för överenskommelse, riktlinje, rutin och systemstöd för samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård samt SIP. Arbetet har vidare initierats för att binda samman och få tydlighet i operativa strukturer. Gemensamma grupper på länsnivå kräver tydlig och nära koppling till delregional vårdsamverkan och dess medarbetare och användare.

Operativt arbete har fokuserat på en ökad användbarhet och anpassning till förändrade arbetssätt i och med samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård. Två releaser har skett med förbättrat användarstöd utifrån in- och utskrivningsprocessen samt möjlighet till uthopp till NPÖ för en förenklad informationsöverföring. I och med förändringen av SAMSA som gjordes 2018 finns också en ökad användning inom öppenvårdsärenden, detta har dock ännu inte samordnats på läns gemensam nivå. En förstudie har genomförts för möjlighet att integrera SAMSA och patientens egen SIP till 1177. Nästa steg är att etablera samarbete med Inera för att genomföra arbetet. Dialogen med leverantör av SAMSA har även intensifierats under året då den utvecklingstakt som varit inte når upp till förväntningarna från GITS och förvaltningen. Förvaltningen har även säkerställt att källkod för SAMSA har blivit deponerad i enlighet med avtal.

Arbete har skett med förbättrade underlag för statistik och uppföljning. En utdatalösning är framtagen och behöver nu tillgängliggöras på ett säkert sätt för samtliga organisationer. Månatliga statistik har också sammanställts för verksamhetsuppföljningar och för specifika frågeställningar.

Inom distansmöten har flera utvecklingsinsatser gjorts där nya leverantörsoberoende verktyg testats. Dock har resultatet inte varit tillfredsställande ur ett användarperspektiv och inga vidare steg har därför tagits. En förenkling av nuvarande struktur med Skype har däremot genomförts för att minska det administrativa arbetet genom att direkt i SAMSA kunna generera nödvändiga mötesbokningar.

Användningen ökar och enligt statistik från SAMSA är nu videomöte vald mötesform för över 70% av mötena.

De delar som inte har kunnat nås fullt ut är förbättrat digitalt utbildningsmaterial och beslutsunderlag för fortsatt förvaltning av utdatalösning. Inom utbildning har arbete initierats men det kvarstår en osäkerhet i plattform för utbildning då full funktionalitet i befintliga utbildningsplattformar inte kan ges då även personer utanför VGR ska nå material. Såväl denna som frågan kring beslutsunderlag för utdatalösning är därför inte färdigställd utan får fortgå under 2020. En ytterligare anledning är att tid och personella resurser inte funnits för att hantera området då andra frågor krävt större engagemang än förväntat.

NPÖ – Ersätta fax, ökad användning och kommunalt producentskap

Övergripande mål för NPÖ enligt verksamhetsplan har inte kunnat uppfyllas. Uppdraget som avgränsats till in- och utskrivningsprocessen innebär bland annat att ersätta den tidskrävande faxhanteringen av handlingar som finns i sammanhållen journal - NPÖ.

Projektet har stärkt tillgången till sammanhållen journal och medvetandegjort möjligheten med NPÖ. Användningen av NPÖ har ökat markant både hos kommun och primärvård men även i regionen då nu även privata vårdgivare visar information. Intresse för kommunalt producentskap finns hos många kommuner och en erfarenhets- och inspirationsdag anordnade i början av året. Alla har inte möjlighet att bli producent då deras system inte har förmågan att producera. Uddevalla kommun har beslutat om att bli producent under 2020. Kommunernas beslut om eventuellt producentskap har påverkats av FVM och de olika optionerna då beslut om omfattning och kunskap om upplägg varit oviss.

Projektet har visat på stort behov av ökad samverkan mellan kommuner och FVM både när det gäller informatik och integrationer mellan Millennium och kommunernas befintliga system. Önskemål finns också på gemensam ökad dialog med berörda leverantörer.

Vid årsskiftet hade fortfarande 3 kommuner, samtliga inom Samverkan i Göteborgsområdet, inte någon egen anslutning till NPÖ. En av dessa kommer att anslutas under Q1 2020. 90–95% av privata vårdgivare är nu anslutna. Flera av de kvarvarande finns inom Göteborgsområdet. Under Q1 2019 lanserades ett uthopp till NPÖ från SAMSA för att kunna stödja de som inte ansluter egna system för att ge samma möjlighet till åtkomst inom in- och utskrivningsprocessen.

Vårdsamverkan SIMBA var först ut med att ersätta fax (efter Fyrbodals pilot), men återgick till att faxa handlingar till primärvården efter några månader. Orsaken var bland annat att läkarna inte arbetar i SAMSA vilket innebär att uthoppet inte fungerade tillfredställande i deras arbetsprocesser. Synpunkter framfördes även att regional medicinsk riktlinje (RMR) för remiss motsäger en digital hantering av epikriser. Otrygghet kring samtycket har inneburit att en övergripande samtyckesrutin nu tas fram i separat uppdrag och förväntas vara klar Q1 2020.

Lärdomar och problemställningar¹:

- Att ersätta fax av epikriser kommer delvis i konflikt med RMR för remiss.
- Läkare upplever att de inte får en helhetsbild om patienten via NPÖ.
- Journalhandlingar från NU-sjukvården som kan läsas i NPÖ visas dubbelt vilket är/upplevs som patientsäkert.
- Nödvändig information finns inte i NPÖ. Regionen producerar inte läkemedelslista eller provsvar vilket var en målsättning under 2019 genom projektet Journalen nätet/NPÖ2.
- Hantering av samtycke upplevs som osäkert framför allt från primärvården.
- Kunskap om GDPR och risker med att faxa är inte tillräckligt känd hos primärvården.
- Behovet att skicka de handlingar som inte finns i NPÖ på ett effektivt sätt måste lösas.
- Anvisningar enligt KoK-boken för privata vårdgivare saknas fortsatt.

Samordnad individuell plan (SIP)

2018 gavs ett uppdrag att se över, och vid behov revidera, den länsgemensamma riktlinjen för SIP samt mallar och utbildningsmaterial. Efter översyn konstaterades att riktlinjen behövde revideras. Under 2019 rekryterades en länsgemensam SIP-samordnare som placerades inom GITS för att genomföra arbetet utifrån framtagen uppdragsbeskrivning.

Anledning till revidering av riktlinjen:

- anpassa SIP-processen och riktlinjen till ny lagstiftning om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård (2017:612)
- förtydliga SIP-processen för verksamheterna inom Västra Götalandsregionen och länets kommuner, med målet att de ska känna ett stöd i riktlinjen
- öka samsynen kring SIP-processen och huvudmännens ansvar
- öka användningen och användarvänligheten av gällande IT-system för att hantera SIP-processen
- skapa möjlighet för en bättre uppföljning av SIP

Ett förslag på riktlinje har tagits fram i en arbetsgrupp med företrädare för Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen tillsammans med brukarföreträdare. Processledare för arbetet har varit länsgemensam SIP-samordnare, Jessica Ek.

Målet var att revidera Riktlinje för Samordnad Individuell Plan, SIP då ny lagstiftning tillkommit och att pröva om endast en riktlinje skulle vara möjlig utifrån de två olika lagstiftningarna samt pröva om även Öppenvårdsprocessen kunde hanteras i gällande IT-system (SAMSA). Med detta följde att även nästa steg behövde klargöras dvs hur skulle SIP-processen enkelt kunna beskrivas för användarna, i förhållande till de båda lagstiftningarna samt i förhållande till samtliga målgrupper 0-100 år oberoende av ärende komplexitet.

¹ Fullständig redogörelse finns i slutrapport

I och med denna målsättning krävdes att en process behövde starta inom Riktlinje/rutin för In- och utskrivningsprocessen samt inom SAMSA för att anpassa utveckling, rutin och utbildning.

Det krävdes även en process kring "huret". Stöd-, utbildnings- och informationsmaterialet sågs över och ett stort arbete har genomförts kring hur stödmaterialet skulle kunna presenteras, för att säkerställa att en gemensam riktlinje för de båda lagarna var möjlig.

Förslag till huvudsakliga förändringar i riktlinjen²:

- SIP ska upprättas vid utskrivning från slutenvård om det finns insatser från de båda huvudmännen och den enskilde samtycker
- Möjligheten att likställa SIP med andra planer tas bort
- Skrivning om hur den andra huvudmannen kallas om den enskilde inte är känd i verksamheten
- SIP-processen ska genomföras i gällande IT-system

På grund av att nya processer startade under arbetets gång har inte projektet nått sin målsättning att ha riktlinjen för SIP i VG beslutad den 31 december 2019. Framtaget förslag är ute på remiss i Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner, efter ställningstagande från Ledningsrådet för hälsa, vård och omsorg den 21 januari 2020. Sker inget oförutsett fattas beslut den 5 juni 2020.

Kopplat till det omfattande arbete som skett kring riktlinje har avstämningar och samarbete skett med uppdrag kring patientkontrakt, nationella initiativ och remisser samt FVM. En innovativ utbildningsinsats har även initierats för ett så kallat SIP-spel som på ett lekfullt sätt utbildar och ökar förståelsen kring SIP.

SITHS

I början av 2019 lanserades nytt bokningsstöd för gemensam utgivningsorganisation. Stort fokus har legat på att få igång samtliga processer för detta där den mest utmanande har varit för fakturering. Stora utmaningar och mycket kraft har lagts på dialog med VGR-IT, felsökning och resurssäkring. I arbetet har det framkommit brister mellan acceptansmiljö och driftsmiljö med följden att driftsatt tjänst uppträtt olika i respektive miljö. Det har uppdagats att olika versioner av tjänsteplattform varit en orsak till problematiken men också utmaningar i faktureringsflöden och skillnader i krav på koder och information beroende på förvaltning. Ett stort manuellt arbete har lagts ner pga detta och fakturering har släpat under hela året. Mot slutet av året har det då även framkommit att vissa beställningar inte inkluderats i underlagen och således inte blivit fakturerade. Felsökning fortgår under 2020.

En principmodell för förändrad ekonomisk modell med utgång i anslagsfinansiering har tagits fram och ett principbeslut har tagits av SITIV om att gå vidare med denna inriktning med framtagande av

² Delrapport redogör fullständigt arbete

förtydligt underlag. Även detta arbete kommer fortsätta under 2020 då det krävs en bred förankring, dialog och samsyn med förvaltningar och kommuner.

Kontakt har tagits för att initiera dialog om nya utgivningskontor i geografiska bristområden men ingen nyetablering har skett varför detta mål inte uppnås. En stor del av anledningen till detta är problematiken i fakturamodul vilket också påverkat möjligheten att inkludera ytterligare befintliga kontor i gemensam utgivningsorganisation. Gemensam ekonomisk modell är en viktig förutsättning för fortsatt utveckling.

SITHS e-ID

Under hösten etablerade ett projekt för att stödja Västra Götalands arbete med att genomföra nödvändiga åtgärder för att stödja övergång från SITHS till SITHS e-ID. Ett stort arbete har lagts på att tydliggöra sammanställa och sprida information om nödvändiga moment till samtliga organisationer inom Västra Götaland. Kommunikation innebär alltid stora utmaningar för att nå berörda personer eller funktioner. Uppsatta kommunikationsvägar och strukturer har använts men en stor utmaning har legat i att nå objekten inom VGR för att få igång arbete och få någon att ta ansvar och driva igenom nödvändiga åtgärder.

Projekt identitet och behörighet i federation VG

Utifrån redan tidigare genomförd PoC för mobilt Efos togs ett bredare grepp kring identitet och behörighet i federation VG. En fördjupad förstudie genomfördes under hösten med fokus på att tydliggöra möjlighet att lösa denna fråga i samverkan i Västra Götaland. Strukturer och lösningar har satts upp och utvärderats i flera separata workshoppar och SWOTar. Arbetet har bedrivits i samverkan med representation från såväl kommun som VGR med första aktivitet att komma överens om begrepp och vad vi gemensamt menar med federation och dess olika delar. En behovsinventering har gjorts för att säkerställa att föreslagen lösning går i linje med önskemål och krav. Syftet är att med lösa kopplingar kunna binda samman befintliga strukturer och stötta där så behövs för att lyfta hela Västra Götalands identitets och behörighetshantering. Förstudien har resulterat i ett beslutsunderlag som lyfts till SITIVs första möte 2020, den 18 februari.

Ekonomisk uppföljning

Förvaltningsobjekt	Budget	Resultat	Fördelning		
			VGR	VästKom	VGK
GITS	3 800 000 kr	2 000 kr	1 000 kr	1 000 kr	
SAMSA (inkl FVM)	10 500 000 kr	210 000 kr	147 000 kr		63 000 kr
Utvecklingsportfölj	3 600 000 kr	2 217 000 kr	1 108 500 kr	1 108 500 kr	
Projekt och Uppdrag	Budget	Resultat			
SIP	1 300 000 kr	201 000 kr			
SITHS	5 370 000 kr	-700 000 kr			
NPÖ	1 340 000 kr	157 000 kr	88 700 kr	68 300 kr	
TOTALT	25 910 000 kr	2 087 000 kr	1 345 200 kr	1 177 800 kr	63 000 kr

Finansiering via parterna av GITS aktiviteter har skett enligt överenskomna fördelningsnycklar antagna av SITIV i juni 2014. Under 2019 har GITS även en intäktsfinansiering inom SITHS samt extern finansiering för SIP via handlingsplan psykisk hälsa.

Det positiva resultat som GITS visar är främst utifrån de medel som avsatts i utvecklingsportföljen. Finansieringen har inte använts fullt ut då det inte inkommit eller tagits beslut om tillräckligt omfattande eller många uppdrag. GITS ledningsgrupp har tagit utvecklingsportföljen i anspråk för att stödja projekt för Identitet och behörighet i federation VG samt projekt för SITHS e-ID. Inom SITHS förväntas underskottet hämtas hem under 2020 då ännu ej genomförd fakturering görs och skulden överförs därför till 2020.

Överskott inom SAMSA beslutades inom GITS ledningsgrupp hanteras för fortsatta nödvändiga utvecklingsinsatser för att stödja förändrade arbetsätt och anpassningar till nya processer. Resultat inom SIP kvarstår enligt beslut för att färdigställa nödvändiga utvecklings och utbildningsaktiviteter inom pågående uppdrag.

SITIV beslutar om hantering av kvarvarande överskott vilket fördelar sig på parterna enligt nedan

VGR	VästKom
1 198 200 kr	1 177 800 kr



Dokumenttyp: Verksamhetsberättelse

Version: 1.0

Utfärdat av: Linn Wallér

Datum: 2020-02-04

Godkänt av: SITIV

Datum: 2020-02-18

Inför kommande period

Kommande period kommer innebära ett ökat engagemang och deltagande i FVM och Millennium. Såväl i befintliga uppdrag som inom pågående projekt kommer arbete krävas för anpassning och erfarenhetsutbyte. Den erfarenhet och kompetens som finns samlad inom GITS kan ge ett mycket stort bidrag i fortsatt arbete i FVM och den samverkan som ska etableras för Västra Götaland.

Det kommer även under 2020 ligga ett stort fokus på att bygga upp samverkansstrukturer och få ihop en helhet för Västra Götalands strategiska samverkan och förutsättningarna för att möjliggöra detta.