



GITS

Samverkan
Västra Götaland

Verksamhetsberättelse

2018

Sammanfattning

GITS har under 2018 kommit upp i full personalstyrka enligt de uppdrag som beslutats, dock var samtliga på plats först efter sommaren. Under året har stort fokus legat på befintliga uppdrag och de större pågående förändringar som har krävts och skett.

GITS har en god måluppfyllelse även om samtliga mål för 2018 ej nåtts till fullo. Anledningen ligger dels i att funktionen haft viss underbemanning inledningsvis samt förändrade yttre förutsättningar som haft stor påverkan på arbetet.

Aktiviteter som genomförts är:

- GITS har tydliggjorts ytterligare som funktion och samverkansarena genom information och dialog samt tydliggjord och öppen hemsida.
- Beslut har tagits om att GITS ska hantera nya uppdrag inom elevhälsa och SIP
- Behovsprocess framtagen och beslutad.
- SAMSA har anpassat och utvecklat regional rutin samt IT-stöd SAMSA utifrån ny överenskommelse och riktlinje som parallellt har hanterats och beslutats under 2018. Parallellt har ny informationsklassning genomförts och ett uthopp till NPÖ implementerats.
- Samverkan kring överenskommelse, riktlinje, rutin och IT-stöd har initierats och första förslag tagits fram för gemensam styrning, ledning och organisation för helheten.
- Utredning och samverkan har påbörjats kring hantering av distansmöten via video enligt de nya förutsättningar som överenskommelsen innebär. Nya processer kräver systemberoende och förenklat handhavande.
- Uppdrag kring NPÖ har påbörjats efter sommaren och samtliga vårdsamverksamhetsområden har initierat arbetet. Inom SIMBA, Södra Älvsborg och SAMLA har beslut tagits om att ersätta fax av handlingar som finns i NPÖ.
- Kartläggning är genomförd för status för NPÖ och dialog initierad med leverantör för såväl kommun som privata vårdgivare. Ca 40 nya privata vårdgivare har under året anslutit sig till NPÖ, främst som producenter.
- PoC mobilt Efos har färdigställts och beslutsunderlag för fortsättning tagits fram
- Gemensamt utgivarforum etablerat för SITHS/Efos
- Nytt bokningssystem framtaget i gemensamt projekt. Lanseras i början av 2019.

GITS gör ekonomiskt totalt ett positivt resultat för 2018 på 2 029 tkr. Detta beror till stor del på att projekt för NPÖ inte kommit igång förrän efter sommaren och till lägre kostnad pga ett lyckat tjänsteköp. Inom SAMSA har IT-resurser inte använts i den utsträckning som budgeterats och uppdrag för genomlysning av support ej hanterats. Återbetalning respektive fakturering grundar sig i beslutade fördelningsnycklar för finansiering och fördelar sig enligt nedan.

- VGR återbetalning 1 162 000 kr
- VästKom återbetalning 747 000 kr
- VGK återbetalning 120 000 kr

Inför 2019 är fokus på att förstärka samverkan och befintlig struktur inom GITS för fortsatt utveckling och ökat stöd till verksamheten. 2019 kommer även kräva ökad dialog och relation med FVM.



Dokumenttyp: Verksamhetsberättelse

Version: 1.0

Utfärdat av: Linn Wallér

Datum: 2018-02-07

Godkänt av: SITIV

Datum: ÅÅÅÅ-MM-DD

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
Inledning	3
Styrande mål och inriktning	3
Övergripande mål	3
Mål för 2018	4
Uppföljning av 2018	5
GITS övergripande	5
SAMSA	6
NPÖ – Ersätta fax, ökad användning och kommunalt producentskap	7
SITHS	8
Ekonomisk uppföljning	9
Inför kommande period	10

Inledning

GITS – Gemensam IT-samordningsfunktion etablerades 2013 för att agera som gemensam utförare och förvaltare för verksamhetsutveckling med stöd av IT mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och de 49 kommunerna i Västra Götaland (VGK), gemensamt kallat parterna. GITS ska ses av medverkande parter som en självständig och organisationsneutral funktion med uppdrag som omfattar att hantera förvaltning av gemensamma IT stöd, verksamhetsutveckling med stöd av IT samt hantera förstudier och projekt på uppdrag av [SITIV – Styrgrupp IT i Väst](#).

Styrande mål och inriktning

Förutsättningar för förvaltningsperioden var SITIVs uppdrag i enlighet med deras uppdragsbeskrivning. Parterna ämnar med förtroende arbeta tillsammans för att möta den offentliga verksamhetens utmaningar genom gemensamma strukturer, informationsdelning, gemensamma lösningar där det gagnar invånarna och effektiviteten i verksamheten. Målen konkretiseras i SITIVS antagna handlingsplan för 2017-2019 där nedan områden är prioriterade och styrande för GITS verksamhet:

- Utveckla samarbetet mellan parterna i digitaliseringsområdet
- Innovation
- Förutsättningar för informationsutbyte
- Nationell påverkan

Övergripande mål

GITS övergripande mål för 2018 formulerades och beslutades i GITS verksamhetsplan 2018

- GITS ska vara den naturliga funktionen/strukturen för att förvalta tjänster, system och processer som används gemensamt mellan VGR och Västra Götalands 49 kommuner och gagnar invånarna och effektiviteten i verksamheten.
- GITS har tydliga processer och beslutsvägar för att värdera och ta emot nya projekt och uppdrag i samverkan mellan VGR och Västra Götalands 49 kommuner.
- GITS bedriver välfungerande verksamhetsutveckling med stöd av IT mellan Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna i Västra Götaland.



Dokumenttyp: Verksamhetsberättelse

Version: 1.0

Utfärdat av: Linn Wallér

Datum: 2018-02-07

Godkänt av: SITIV

Datum: ÅÅÅÅ-MM-DD

Mål för 2018

- Beslutad process för hantering, prioritering och genomförande av gemensamma projekt, uppdrag och förvaltningsobjekt utifrån uppdrag i beslutad handlingsplan för SITIV (2017-06-15)
- Beslutad förvaltningsmodell för GITS med tydliga relationer och kommunikationsvägar med verksamhet och leverantörer.
- Beslutad regional rutin samt levererat IT-stöd SAMSA anpassat och utvecklat utifrån gemensam överenskommelse och riktlinje.
- Förtydligad förvaltningsorganisation för SAMSA utifrån nya etablerade grupper för vårdsamverkan såsom Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG).
- Videomöte som grundval (default) vid samordnad vård och omsorgsplanering och som vald mötesform i minst 50% av alla genomförda vårdplaneringar.
- Beslutad förvaltningsorganisation och ekonomisk fördelning för gemensam utgivningsorganisation Efos/SITHS inkl. nödvändiga systemstöd.
- Beslutat vägval för utveckling av struktur för mobilt Efos utifrån genomförd PoC.
- Breddinfört effektiviserat arbetssätt enligt projekt NPÖ-Fax för ökad användning av NPÖ i samband med samordnad vård och omsorgsplanering ska vara initierat i 50% (3 st) av vårdsamverkansorganisationerna.

Uppföljning av 2018

GITS övergripande

2018 inleddes likt 2017 med behov av rekrytering. Under året har tre personer rekryterats och förstärkt GITS inom SAMSA, SITHS och nytt uppdrag kring NPÖ. Funktionen var dock fullt bemannad först efter sommaren vilket också inverkar på årets resultat. GITS består därmed av fyra heltider som förstärks med konsulter och avtalade tjänster. Bemanning och förändring av GITS resurser tydliggörs i nedan tabell:

Personella resurser GITS	Omfattning	Förändring	Kommentar
Funktionsledare GITS	100 %	-	
Funktionskoordinator SAMSA	200 %	+ 50 %	Från 1 maj är uppdraget fullt bemannat med 200%
Systemförvaltning SAMSA (via VGR-IT)	50 %	-	Enligt avtal med VGR-IT
Konsultstöd SAMSA projekt för option, överenskommelse och riktlinje	130 %		
Funktionskoordinator SITHS	100 %	+ 50%	Bemannad från 24 april
NPÖ-samordnare	100%	+ 100%	Bemannad från 1 augusti
TOTALT	680 %	+ 200%	

2018 har präglats av fortsatt etablering och kommunikation av GITS som funktion samt ökad stabilitet i såväl uppdrag som bemanning. Beslutad verksamhetsplan har gett en tydligare inriktning och varit ett bra stöd i övergripande arbete.

Relationen med VGR-IT har förbättrats under året för SAMSA med tätare dialog och avstämningar. Utmaningar finns dock fortsatt i prioritering samt resurssäkring. GITS har under 2018 fått möjlighet att lägga upp behov och uppdrag kring nödvändiga utredningar och tekniskt resursbehov. Relation och samarbete behöver fortsatt tydliggöras för att säkerställa resursbehov samt fullgod förvaltning, drift och utveckling. I slutet av 2018 gjordes överenskommelse om att GITS, till dess ett tydliggörande är gjort, kan kanalisera samtliga behov genom relationen med VGRs objekt Vårdadministrativa process (VAP).

I början av 2018 lanserades ny hemsida som GITS primära kommunikationskanal. Information om pågående arbete ska ligga öppet och transparent och tydliga kontaktvägar ska finnas. Befintliga informationsutskick når idag 676 unika prenumeranter i Västra Götaland där samtliga kommuner, privata vårdgivare och VGR finns representerade.

Funktionsledare har under året fortsatt haft stort fokus på befintliga uppdrag för att stödja och stärka samverkansperspektivet. Konkreta aktiviteter som genomförts:

- Framtagen behovsprocess för prioritering och genomförande av gemensamma projekt och uppdrag
- Etablerat och fördjupat kontakt med FVM utifrån SAMSA och option 1
- Färdigställt PoC för mobilt Efos i Västra Götaland samt tagit fram beslutsunderlag för fortsatt arbete.
- Beslut om att GITS ska ta emot och förvalta projekt elevens hälsa i fokus med villkor att ekonomi är tydliggjord och leveranser färdigställda.
- Agerat projektägare för bokningsstöd eTjänstekort
- Delaktighet i dialog mellan överenskommelse och riktlinje samt rutin och IT-stöd samt initierat arbete kring att få ihop gemensam styrning, ledning och organisation på regional nivå.
- Beslut om samt förberedelser för rekrytering av SIP-samordnare till GITS
- Ekonomisk budgetering, uppföljning och fakturering

GITS har en struktur och ramverk för hur förvaltning i samverkan ska hanteras och sättas upp. Dock har ingen generell förvaltningsmodell beslutats. Anledningen till detta är att frågan är komplex och behöver angripas gemensamt med representanter från båda parter samt att relation med befintlig objektstruktur inom VGR behöver tydliggöras framförallt ur ett IT-nära förvaltningsperspektiv. Arbetet behöver även gå i linje med kommande etablering av samverkansdelar för FVM.

SAMSA

Övergripande mål inom SAMSA enligt verksamhetsplan 2018 har uppfyllts till största del. Ett intensivt arbete har skett kring att utveckla och anpassa gemensam rutin för Västra Götaland och även anpassa systemstödet SAMSA för att möta de nya behov som överenskommelse och riktlinje för samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård har inneburit. Arbetet har krävt omfattande koordinering och vissa antaganden då dialog och beslut om överenskommelse och riktlinje har skett parallellt. SAMSA är i och med lanseringen den 25 september ombyggt i grunden och stödjer därmed fler parallella processer och behov i informationsöverföring mellan huvudmännen samt stöd för medelvärdesberäkning och fakturering till kommunerna avseende kostnad för utskrivningsklara patienter.

Manuellt framtagande av statistik som stöd för verksamheterna i uppföljning av överenskommelse och riktlinje samt kravställt utveckling av förbättrade statistikverktyg för detta ändamål. Levereras under 2019. I och med genomförda leveranser och utveckling under 2018 har den nyutveckling som ingått i avtalet färdigställts och ny funktionalitet kravställs och finansieras enligt rutin för nyutveckling.

För att säkerställa informations säkerheten har ny informationsklassning genomförts, vilken stödjer sig på verksamhetens behov. Insatser har även gjorts för att stötta pågående projekt för ökad användning av NPÖ genom att implementera ett uthopp till NPÖ direkt från SAMSA med aktuell patient. Alla aktörer fick inte full funktionalitet vid implementeringen på grund av skillnader i HSA-katalogen och katalogen i SAMSA. Under första kvartalet 2019 kommer uthoppet till NPÖ funktionssättas för fler aktörer i IT-tjänsten SAMSA.

Förslag om fortsatt gemensam förvaltning har tagits fram och arbetet fortskrider och kommer intensifieras under början av 2019. Dock finns ännu inga beslut om slutgiltig modell för styrning och ledning samt samordnad organisation för helheten. En anledning till detta är att samtliga regionala resurser har fokuserat på att tillse nödvändig utveckling, implementering, information och utbildning för att stödja verksamheten på bästa sätt i de stora förändringar i arbetssätt som ytterst ny lag har medfört.

Det arbete som pågår för att öka andelen möten som sker via distansmötesteknik med video har också påverkats av förändrade arbetssätt utifrån ny överenskommelse och riktlinje. Ny process innebär att det inte längre enbart är sjukhusen som kallar till möten och därmed sätter upp inbjudan. Fokus har legat på att säkerställa säker informationsöverföring och initierat dialog kring teknikerberoende och förenkling av handhavande och antal nödvändiga moment. Statistik har setts över och förenklats men en rättvisande statistik kommer kunna tas fram först när ytterligare utveckling skett i SAMSA. Beställning är gjord och ska genomföras under 2019. Andelen planerade distansmöten för Västra Götaland uppgår till 48% enligt statistik direkt från SAMSA.

Under 2018 är upplevelsen även att det varit viss resursbrist hos leverantör.

NPÖ – Ersätta fax, ökad användning och kommunalt producentskap

Uppdraget initierades först efter sommaren då samordnare började 1 augusti. Startsträckan var kort då samordnaren var väl insatt i och hade drivit arbetet i redan genomförd pilot. Under hösten gjordes en grundlig kartläggning över aktuell status kring tillgång till NPÖ utifrån respektive vårdssamverkansorganisationens samtliga parter. Samtliga vårdssamverkansorganisationer har initierat arbetet och i SIMBA, Södra Älvsborg och SAMLA finns beslut om att ersätta fax av handlingar som finns i NPÖ. Utmaningar finns i att all nödvändig information inte finns att ta del av i NPÖ såsom ex läkemedelslista och remisser, samt att det krävs ett stort arbete för att få med samtliga aktörer. Dialog och koordinering har skett med privata vårdgivare samt deras systemleverantörer och ca 40 privata vårdgivare har under året anslutit sig till NPÖ, de flesta som producenter. Dialog har även skett med systemleverantörer till kommuner och arbetet för framtagande av erbjudande kring producentskap har påbörjats. Vidare har en erfarenhetsdag planerats för att få kunskap från och dialog med andra regioner som redan genomfört större arbeten kring informationsmängder och producentskap till NPÖ från kommun.

SITHS

Uppdraget utökades till 100% och från slutet av april var ny funktionskoordinator på plats. I början av året färdigställdes PoC mobilt Efos. Resultatet visade på att förutsättningarna för att möjliggöra mobilt Efos och därmed stödja mobila arbetssätt i hela Västra Götaland ska kunna sättas upp i samverkan. Arbetet avstannade därefter dels utifrån SITIVs önskemål om att utreda möjligheten att använda Ineras nationella tjänster dels utifrån förändrad tidplan för Efos. Således har inget beslut om vägval tagits i frågan.

2018 har i stor utsträckning påverkats av nationellt arbete med Efos och förberedelser inför detta. Inför sommaren inträffade akut brist av SITHS-kort hos leverantör till följd av fördröjd tidplan för Efos. Västra Götaland klarade sig väl igenom denna kris, mycket tack vare den samverkan som är etablerad och respektive organisations tillmötesgående i att lösa situationen tillsammans. GITS och ny funktionskoordinator spelade en viktig roll i detta.

Samverkan har ökat genom etablering av gemensamt utgivarforum med representanter såväl från VGR som kommun. Vidare har gemensamt projekt för nytt bokningsstöd genomförts. Detta var en viktig förutsättning för att kunna utveckla gemensam utgivningsorganisation och nytt systemstöd lanseras i början av 2019. Till bokningsstödet har även en faktureringsmodul utvecklats för att minska den administrativa hanteringen av fakturor. Modulen har testats under 2018 och driftsätts 2019. Projektet förlängdes och fördröjades då förutsättningarna för genomförande hade underestimerats i genomförd förstudie, framförallt kring tekniska behov. Förvaltningsorganisation är etablerad utifrån gemensam utgivningsorganisation i Västra Götaland och tillhörande bokningsstöd. Ekonomisk modell hanteras utifrån GITS men ska ses över i grunden under 2019 då fortsatt utrullning av gemensam utgivningsorganisation ska ske.

Då Efos inte lanserades som tänkt är det oklart hur vissa processer ska sättas och ett omtag kommer krävas såväl temporärt som då ny information kommer nationellt.

GITS har hanterat vidarefakturerings av Ineras avgifter för nationell förvaltning av SITHS genom schablonbaserad månadsfakturerings. Avräkning har genomförts under hösten och tilläggs fakturerings alternativt kreditering har gjorts för respektive kommun ihop med ett informationsutskick.

Ekonomisk uppföljning

Förvaltningsobjekt	Budget	Resultat	Fakturering/återbetalning		
			VGR	VästKom	VGK
GITS	2 400 000 kr	114 000 kr	57 000 kr	57 000 kr	
SAMSA	8 470 000 kr	400 000 kr	280 000 kr		120 000 kr
Projekt och Uppdrag	Budget	Resultat			
SAMSA Projekt (Option inkl tilläggsuppdrag överenskommelse)	3 090 000 kr	418 000 kr	234 000 kr	184 000 kr	
SITHS	1 000 000 kr	33 000 kr	16 500 kr	16 500 kr	
NPÖ	1 450 000 kr	1 064 000 kr	574 500 kr	489 500 kr	
TOTALT	16 410 000 kr	2 029 000 kr	1 162 000 kr	747 000 kr	120 000 kr

Finansiering via parterna av GITS aktiviteter har skett enligt överenskomna fördelningsnycklar antagna av SITIV i juni 2014.

GITS visar ett större positivt resultat främst utifrån att uppdrag kring NPÖ inte initierats förrän efter sommaren och dessutom till en lägre kostnad då tjänsteköp gjordes istället för att ta in extern konsult. SAMSA visar ett positivt resultat inom såväl förvaltning som projekt. Resultatet beror på att uppdrag i förvaltningen kring genomlysning av support ej genomförts då rekrytering fallerat. SAMSA projekt visar ett positivt resultat främst då inte estimerade IT-resurser använts utan till viss del kunnat hanteras i ordinarie systemförvaltaruppdrag. Utmaning har också legat i att knyta kommunikatör till GITS. Återbetalning av överskott sker till VGR respektive de 49 kommunerna utifrån överenskomna fördelningsnycklar. Kommunerna ersätts genom avdrag med motsvarande belopp på nästa års fakturor.

Fördelning tydliggörs i tabell ovan. SITIV beslutar kring hantering av årets resultat på första möte 2019.



Dokumenttyp: Verksamhetsberättelse

Version: 1.0

Utfärdat av: Linn Wallér

Datum: 2018-02-07

Godkänt av: SITIV

Datum: ÅÅÅÅ-MM-DD

Inför kommande period

Inför 2019 kommer fokus till en början ligga på planering, utveckling och samverkan. Inom samtliga uppdrag behöver samverkansorganisationen sättas och förstärkas för att få ett tydligt

verksamhetsperspektiv och verksamhetsdriven utveckling utifrån samtliga parter.

Sammanhållen vård och omsorg (SAMSA) ihop med GITS i stort behöver knyta närmare relation till FVM och dess fortsatta arbete för att stödja förändrade arbetsätt, nya systemstöd och samverkan.

Stöd ska fortsatt ges för att hjälpa verksamheten i nya arbetsätt och processer utifrån ny överenskommelse och lag. Användning och genomförande av samordnad individuell plan (SIP) ska stödjas och kommande SIP-samordnare kommer vara ett mycket bra stöd och nyckelspelare i detta.

Under året behöver även tydlig uppföljning göras för att kunna utvärdera nya processer och arbetsätt och ligga till grund för fortsatt utveckling och åtgärder. Under 2019 behöver även beslut tas om ny organisation, styrning och ledning för helheten för sammanhållen vård och omsorg.

Inom identitet och behörighet behöver gemensam utgivningsorganisation nu utökas och processer ses över utifrån de förändrade nationella förutsättningarna för att möjliggöra samverkan för samtlig utgivning i Västra Götaland. Ekonomisk modell för gemensam utgivning av SITHS/Efos behöver ses över i grunden för Västra Götaland.

Vidare krävs ställningstagande kring hur infrastrukturella förutsättningar ska hanteras i Västra Götaland bl.a. utifrån hantering av mobila certifikat. GITS kommer anpassa sig utifrån den strategiska målbild för SITIV och den gemensamma viljeinriktningen för hur fortsatt samverkan ska ske och vilka områden som fokus ska ligga på.